



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego

(zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (. Dz. U. z 2013 r. poz. 907z późn. zm.)

o wartości szacunkowej zamówienia

mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO:

Gmina Ostrowite
ul. Lipowa 2
62-402 Ostrowite

zamierza udzielić zamówienia publicznego na realizację zadania:

„Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w Ostrowitem i Giewartowie do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym”

CPV:

Główny przedmiot: 39162100-6- Pomoce dydaktyczne

Dodatkowe przedmioty:

39515410-2 - Rolety wewnętrzne

39141000-2 - Meble i wyposażenie kuchni

30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe

45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych.

Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Ostrowite
 REGON: 311019390
 NIP: 667- 169-98-52
 Miejscowość: Ostrowite
 Adres: ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite
 Strona internetowa: www.ostrowite.pl
 Biuletyn Informacji Publicznej: www.ostrowite.samorzady.pl
 Godziny urzędowania: 7:15 – 15:15

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamówienie realizowane będzie z dofinansowaniem z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Poddziałanie 9.1.1 – Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej - umowa Nr POKL.09.01.01-30—085/13

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1 Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w Ostrowitem i Giewartowie do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym”

2 Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest doposażenie dwóch szkół podstawowych w ramach projektu **„Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w Ostrowitem i Giewartowie do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym”** realizowanego z dofinansowaniem z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Poddziałanie 9.1.1 – Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej - umowa Nr POKL.09.01.01-30—085/13.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa doposażenia oddziałów przedszkolnych w ramach projektu - „Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w Ostrowitem i Giewartowie do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym” tj.

Lp.	PAKIET	ILOŚĆ kompletów
1	Zakup wyposażenia do utrzymania czystości w pomieszczeniach (SP Giewartów)	1
2	Meble i wyposażenie (SP Giewartów)	1
3	Zakup wyposażenia wypoczynkowego (SP Giewartów)	1
4	Zakup i montaż mebli do wyposażenia szatni i innych pomieszczeń gospodarczych (SP Giewartów)	1
5	Zabawki i pomoce dydaktyczne –komplet zabawek (SP Giewartów)	1
6	Pomoce dydaktyczne (SP Giewartów)	1
7	Artykuły plastyczne (SP Giewartów)	1
8	Komplet wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi (SP	1

	Giewartów)	
9	Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci (SP Giewartów)	1
10	Dostosowanie toalet do potrzeb dzieci (SP Ostrowite)	1
11	Modernizacja toalet dla personelu (SP Ostrowite)	1
12	Zakup wyposażenia do utrzymania czystości w pomieszczeniach (SP Ostrowite)	1
13	Meble i wyposażenie (SP Ostrowite)	1
14	Zakup wyposażenia wypoczynkowego (SP Ostrowite)	1
15	Zakup i montaż mebli do wyposażenia szatni i innych pomieszczeń gospodarczych (SP Ostrowite)	1
16	Zabawki i pomoce dydaktyczne – komplet zabawek (SP Ostrowite)	1
17	Pomoce dydaktyczne (SP Ostrowite)	1
18	Artykuły plastyczne (SP Ostrowite)	1
19	Komplet wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi (SP Ostrowite)	1
20	Wyposażenie lub doposażenie kuchni (SP Ostrowite)	1
21	Zakup i montaż rolet okiennych (SP Ostrowite)	1

Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć specyfikację oferowanych pakietów potwierdzających spełnienie warunków postawionych i pozwalającą na dokonanie oceny pod względem spełnienia warunków Zamawiającego.

3 Kody opisujące przedmiot zamówienia Słownik CPV:

Główny przedmiot: 39162100-6- Pomoce dydaktyczne

Dodatkowe przedmioty:

39515410-2 - Rolety wewnętrzne
 39141000-2 - Meble i wyposażenie kuchni
 30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe
 45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

- 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku do SIWZ.
- 5 Zamawiający posiada opracowaną dokumentację doposażenia stanowiącego element wniosku o dofinansowanie i umowy dotacji.
- 6 Wskazane w dokumentacji technicznej materiały, wyroby, urządzenia zamawiający traktuje jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą standardu. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie przyjętych rozwiązań technologicznych, użytych materiałów, wyrobów i urządzeń pod warunkiem, że zaproponowane w ofercie są istotnie równoważne z określonymi w dokumentacji technicznej pod względem parametrów technicznych, jakościowych i eksploatacyjnych. Zaoferowanie rozwiązań technicznych, urządzeń, wyroby lub materiałów równoważnych nie może prowadzić do zmiany projektu. Zamawiający wymaga wykazania (udokumentowania) równoważności
- 7 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda aby wykonawca przedstawił, jaki zakres zamówienia będzie realizować podwykonawcami, a jaki będzie realizował samodzielnie. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
- 8 Wszystkie materiały, wyroby i urządzenia dostarcza wykonawca zgodnie z opracowaną dokumentacją, specyfikacjami technicznymi i przedmiarem.

- 9 Zastosowane do wbudowania materiały, dostarczone wyroby i urządzenia winny posiadać wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w oddziałach przedszkolnych i budownictwie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań i kontroli jakości.
- 10 Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji bez ograniczeń jej zakresu na całość dostarczonych materiałów, urządzeń i sprzętu na okres co najmniej **36 m-cy** objętych umową licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania w pełnej sprawności technicznej przedmiotu umowy, bezpłatnego świadczenia usług obejmujących usuwanie usterek i wszelkich nieprawidłowości oraz przeprowadzania konserwacji i przeglądów technicznych w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.
- 11 Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych. Za produkty równoważne Zamawiający uzna te produkty, które posiadają właściwości i parametry techniczne, jakościowe nie gorsze niż produkty wskazane przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na produkty równoważne jest obowiązany wykazać, że zaoferowane przez niego produkty są nie gorsze od produktów wymaganych przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że produkt jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.
- 12 Dostawę należy wykonywać siłami własnymi lub w systemie generalnego wykonawstwa, zgodnie z wymogami SIWZ i innymi przepisami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia. Dostawa na koszt Wykonawcy do siedziby SP Ostrowite (zakres dt. SP Ostrowite) i do siedziby SP Giewartów (zakres dt. SP Giewartów).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonanie całości zamówienia nastąpi w terminach .

- 1 Rozpoczęcie: **z dniem podpisania umowy .**
- 2 zakończenie: do **25.06.2015 r. /protokół odbioru końcowego/,** lub krótszy (wg. kryterium oceny oferty).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.
 - 1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 pkt. 1.

2) Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy oraz spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.:

a) Wykonawca winien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, minimum jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia z podaniem jego wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączy dowody określające, czy zamówienie to zostało wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone.

Przez jedną usługę/ robotę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć zrealizowaną inwestycję spełniającą następujące warunki:

- zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej **50 000,00 zł brutto**.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez zamawiającego, w oparciu o informacje zawarte w:

a) oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

b) w wykazie wykonanych zamówień oraz w dowodach określających, czy zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.

3) Potencjał techniczny.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 3.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- wykonawca musi złożyć oświadczenie ,że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w:

a) oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

b) wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

c) oświadczeniu, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej i finansowej należy przedłożyć:

- a) Informację, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum **100 000,00 zł (sto tysięcy złotych)**.
- b) Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **100 000,00 zł (sto tysięcy złotych)**.

UWAGA: informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Pouczenie

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w zakresie przez niego wskazanym, zobowiązany jest wykazać odpowiednio nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów niezbędnych na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wszystkie dokumenty w ofercie Wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Załączane do oferty kopie dokumentów należy potwierdzać za zgodność z oryginałem na każdej stronie przedkładanego dokumentu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1) W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącym posiadania wiedzy i doświadczenia należy przedłożyć wykaz zrealizowanych zamówień (załącznik nr 7), wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, że zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.

2) w zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącym osób zdolnych do wykonania zamówienia należy przedłożyć:

- a) wykaz osób (załącznik nr 8), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- b) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – (załącznik nr 9).
- 3) W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej i finansowej należy przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) Należy przedłożyć dokument opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W zakresie potwierdzenia nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia- (załącznik nr 4 do SIWZ),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy podmiot wchodzący w skład konsorcjum, spółki cywilnej oddzielnie składa dokumenty, o których mowa w powyższym punkcie 2 .

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej składa także zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2. 5) i 7) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy.

4. Inne dokumenty

- 1) wypełniony formularz OFERTA wraz z kosztorysem ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 3) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy- załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4) Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 10).
- 5) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (tylko, jeśli dotyczy).

Zamawiający wezwie Wykonawców, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane zamówienie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE ROBOTY, DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA MUSI DOSTARCZYĆ:

- 1) Opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, (w szczególności w formie aktualnych katalogów (dopuszcza się poszczególne karty katalogowe) lub/i materiałów firmowych lub/i folderów, ulotek informacyjnych – w języku polskim oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzające spełnienie

wymagań określonych przez Zamawiającego w **Załączniku do oferty**, przy czym należy wyraźnie zaznaczyć produkt, który jest oferowany) które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego.

2. W celu spełnienia/potwierdzenia parametrów granicznych oferowanego przedmiotu zamówienia należy przedłożyć dane techniczne (np. karty danych technicznych) wystawione przez producenta gotowych wyrobów.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJA O UDZIELANIU WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje będą przekazywane **pisemnie lub faksem**. Jeżeli przekazanie dokumentu lub informacji nastąpi faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcami jest: **Ziemowit Adamczyk tel. /63/2765 160 w. 153, – od poniedziałku do piątku w godzinach od 07.15 do 15.15.**
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **3 400,00 zł**, słownie: trzy tysiące czterysta złotych 00/100.

2. Forma wadium.

a) Wadium może być wniesione w następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 2007r, Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Oddział Ostrowitem nr 52 8542 0001 1100 2365 0011 4463 z dopiskiem **„Wadium – Oddziały przedszkolne Gminy Ostrowite”**,

b) W pozostałych wypadkach wadium należy złożyć w formie oryginału w Sekretariacie w Urzędzie Gminy Ostrowite, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite w odrębnej kopercie niż oferta. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

„Wadium – Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w Ostrowitem i Giewartowie do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym”

4. Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium:

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt 7.

2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Ponowne wniesienie wadium

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 5, pod punkt. 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

7. Utrata wadium:

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na pisemne wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zamawiający żąda wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Informacje ogólne.

1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed podpisaniem umowy.

3) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Oddział Ostrowite nr: nr 52 8542 0001 1100 2365 0011 4463 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w Ostrowitem i Giewartowie do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym”

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

- 1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 4 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Złożona oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:

1) Każdy wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące warunki:

a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku każdy z partnerów zobowiązany jest złożyć osobno dokumenty lub oświadczenia wymienione w rozdziale VI, pkt. 2 .

Pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie. Wówczas kopie dokumentów, dotyczących odpowiednio Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez obojga Wykonawców lub tylko przez wyłonionego spośród nich Lidera albo Pełnomocnika w imieniu konsorcjum/spółki cywilnej. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się a Zamawiającym będą odbywać się za pośrednictwem Lidera.

Po wyborze oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako najkorzystniejszej Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę danych podmiotów, która w szczególności musi zawierać: strony umowy z oznaczeniem Lidera, cel zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec Zamawiającego za wykonanie umowy, wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania zamówienia..

b) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

3) wymaga się by oferta była przygotowana na piśmie, formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

4) ofertę należy sporządzić w języku polskim.

5) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2005 r., nr 10, poz. 68)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale i oddzielnie spięte.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

6) Wymaga się, by oferta umieszczona była w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

Gmina Ostrowite

ul. Lipowa 2

62-402 Ostrowite

**„Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w Ostrowitem i Giewartowie do świadczenia
wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym”**

oraz

„Nie otwierać przed dniem 12.05.2015 r. godz. 11.00”

7) Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.

8) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zaparafowane,

9) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,

10) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

2. Zmiany i wycofanie ofert

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANE.

3. Zawartość oferty

Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty, których treść podano w Rozdziale VI SIWZ - „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Ostrowitem, przy ul. Lipowej 2, pokój nr 19-Sekretariat, w terminie do **12.05.2015 r., do godz. 10:45.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Ostrowitem, przy ul. Lipowej 2, w sali nr 1- Sala narad, w dniu **12.05.2015 r., o godzinie 11:00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

- 1 Wykonawca podaje cenę oferty prawidłowo wypełniając Formularz Oferty – **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 2 Oferta powinna zawierać propozycję łącznej, ryczałtowej ceny netto i brutto (z podatkiem VAT) za przedmiot zamówienia.
- 3 Cena ryczałtowa oferty powinna obejmować przedmiot zamówienia wynikający z dokumentacji ponadto uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżące po stronie Wykonawcy. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 4 Cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, w tym m. in. podatek VAT i nie podlega podwyższeniu.
- 5 Oferowana przez wykonawcę cena, stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia.
- 6 Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7 Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 8 Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

UWAGA: Wszystkie wartości cen jednostkowych oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrągłaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrąglenia: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem: cena ofertowa brutto - 100%. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących kryterium:

CENA OFERTOWA brutto- 100 pkt.

1.) CENA - waga 90 pkt.

2.) TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – waga 10 pkt.

Ad 1. Liczba punktów (maksymalnie – **90 pkt**), którą można uzyskać w ramach kryterium „cena” zostanie obliczona wg wzoru:

$$W_x = (C_{min} / C_x) \times 90 \text{ pkt.}$$

gdzie:

W_x - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę,

C_{min} - najniższa cena brutto zaoferowana w ważnych ofertach,

C_x - cena brutto oferty ocenianej

Ad 2. Liczba punktów (maksymalnie – **10 pkt**), którą można uzyskać w ramach kryterium „termin realizacji zamówienia” zostanie obliczona w następujący sposób:

Za każdy dzień wcześniejszy niż maksymalna data realizacji zamówienia (25.06.2015r.) Zamawiający przyzna **1 pkt.**)

W przypadku zaoferowania terminu realizacji krótszego niż 15.06.2015r., oferent otrzyma wyłącznie 10 pkt.

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ. Ponadto została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o: treści określonej w art. 92 i treść określoną w art. 92 ust 2 zamieszcza na stronie internetowej i w swojej siedzibie.

3) Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

XVI. UMOWA

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI "środki ochrony prawnej" ustawy p.z.p.
2. Przepisy dotyczące odwołania zostały zawarte od art. 180 do art. 198 ustawy p.z.p.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. Przepisy dotyczące skargi do sądu zostały zawarte od art. 198a do art. 198g ustawy p.z.p.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia mogą być prowadzone wyłącznie w walucie - złoty polski (PLN).

XIX. INFORMACJE O PODWYKONAWSTWIE

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) wykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

XX. SPRAWY NIE UJĘTE W NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI REGULUJE USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. (DZ. U. Z 2013 R. 3 POZ. 907 Z PÓŹN. ZM

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Załączniki do SIWZ, będące integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1	Formularz ofertowy	Załącznik nr 1
2	Kategorie wydatków / Przedmiar	Załącznik nr 2
3	Oświadczenia	Załącznik nr 3
4		Załącznik nr 4
5	Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom- wzór	Załącznik nr 5
6	Wzór umowy	Załącznik nr 6
7	Wykaz zrealizowanych zamówień	Załącznik nr 7
8	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia	Załącznik nr 8
9	Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia	Załącznik nr 9
10	Grupa kapitałowa	Załącznik nr 10

**ZATWIERDZAM:
/-/ Janusz Puszkarek**

**Pełniący Obowiązki
Wójta Gminy Ostrowite**

Opracował: Mateusz Wojciechowski

Ostrowite, dnia **29.04.2015 r.**