

**Umowa dofinansowania
na pomoc w likwidacji wyrobów zawierających azbest**

Zawarta w Słupcy, w dniu2008 roku,
pomiędzy Powiatem Słupckim z siedzibą w Słupcy, ul. Poznańska 20,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu,
w imieniu którego działają:

Starosta Słupecki – Pan Mariusz Roga
Wicestarosta – Pani Henryka Mizerska,
zwanym dalej „Powiatem”

a.....
zamieszkałym w

PESEL / NIP
zwanym dalej „Wnioskodawcą”.

§1

Przyznanie dofinansowania ze wspólnego Funduszu z udziałem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz funduszy Gminnych uczestniczących w finansowaniu Zadania, następuje na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. nr 25 poz. 150) oraz w oparciu o postanowienia zawarte w „Regulaminie udzielania pomocy finansowej w likwidacji wyrobów zawierających azbest z terenu powiatu słupeckiego”, na wniosek z dnia....., na dofinansowanie realizacji zadania pn. utylizacja wyrobów zawierających azbest, z działki nr, w miejscowości, gmina.....

a) Całkowita wartość zadania wynosi zł
(słownie.....)

Zadanie	j.m.	Cena jednostkowa	Ilość	całkowita wartość netto zadania	VAT	Wartość VAT	całkowita wartość brutto zadania
Demontaż – budynek mieszkalny	m ²	zł	..... m ²	..... zł	.....	.....zł	.....zł
Demontaż – budynek gospodarczy	m ²	zł	..... m ²	..... zł	.....	.....zł	.....zł
Unieszkodliwienie azbestu (w tym transport)	kg	zł	..... kg	..... zł	.....	.....zł	.....zł
ŁĄCZNIE				..... zł		..... zł	..... zł

b) Wartość przyznanego dofinansowania wynosi zł
(słownie.....)

Zadanie	całkowita wartość netto zadania	Poziom dofinansowania	Wartość netto dofinansowania	VAT	Wartość VAT	Wartość brutto dofinansowania
Demontaż – budynek mieszkalny	.....zł	70%	.....zł	.....	.....zł	.....zł
Demontaż – budynek gospodarczy	.....zł	70%	.....zł	.....	.....zł	.....zł
Unieszkodliwienie azbestu z demontażu (w tym transport)	.....zł	70%	.....zł	.....	.....zł	.....zł
Unieszkodliwienie azbestu składowanego na nieruchomości (w tym transport)	.....zł	60%	.....zł	.....	.....zł	.....zł
ŁĄCZNIE	.....zł		.....zł		.....zł	.....zł

§2

1. Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać zadanie w terminie do dnia
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do terminowej realizacji zadania i przedstawienia Powiatowi Słupeckiemu, po zakończeniu zadania, dokumentu potwierdzającego jego wykonanie i odbiór (protokołu ostatecznego odbioru zadania) do dnia

3. Jeżeli Wnioskodawca nie dostarczy do Powiatu dokumentu, o którym mowa w ustępie poprzednim w ciągu 30 dni od upływu terminu w nim podanego, umowa może być wypowiedziona.

§3

1. Strony ustalają, że przekazanie przez Powiat wykonawcy prac środków finansowych w kwocie.....(słownie.....) nastąpi do dnia2008 r.
2. Wypłata dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy wykonawcy, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę rozliczenia wykonanych prac związanych z realizacją zadania, udokumentowanego fakturami za ich wykonanie.
3. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Powiat zawiadomi pisemnie Wnioskodawcę w ciągu 10 dni od otrzymania dokumentów o występujących w nich nieprawidłowościach.

Skutki wstrzymania wypłaty środków ponosi Wnioskodawca.

Strony ustalają, że kwota dofinansowania zostanie przekazana na rachunek bankowy wykonawcy zadania w terminie wynikającym z umowy.

§4

1. Umowa dofinansowania może zostać wypowiedziona w razie niezachowania jej warunków w przypadku:
 - a) niepodpisania z wykonawcą umowy wykonania robót budowlanych;
 - b) nieprzystąpienia przez Wnioskodawcę do realizacji zadania, na które zostało przyznane dofinansowanie lub odstąpienia od jego wykonywania;
 - c) nieosiągnięcia planowanego efektu rzeczowego i ekologicznego;
 - d) niezakończenia zadania w terminie, zgodnie z postanowieniami zawartymi w §2 ust. 1 umowy;
 - e) niedochowania obowiązku zgłoszenia lub uzyskania pozwolenia na budowę na wykonywanie robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.)

§5

Powiat ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania dofinansowania.

Wnioskodawca zapewni przedstawicielom Powiatu możliwość kontroli realizacji zadania, na które udzielono dofinansowania, na każdym etapie tej realizacji.

§6

Dopuszcza się możliwość renegotjacji warunków umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki wykonania dofinansowanego zadania, a które nie były znane stronom w momencie podpisywania niniejszej umowy i na które strony przy zachowaniu należytej staranności nie miały wpływu.

§7

Umowa dofinansowania wygasa z chwilą całkowitego wykonania zadania i zatwierdzenia przez Powiat rozliczenia dotacji oraz przedstawieniu dokumentów o których mowa w §3.

§8

Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się w formie pisemnej o zmianach danych adresowych i innych okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie obowiązków wynikających z umowy.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§10

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, stanowiących dowód jej zawarcia, z czego dwa egzemplarze dla Powiatu i jeden egzemplarz dla Wnioskodawcy.

Wnioskodawca

Przedstawiciele Powiatu

.....

.....

.....