

RADA GMINY
62-402 Ostrowite
ul. Lipowa 2 woj. wielkopolskie
tel. 63 2765160

U C H W A Ł A N R V/48/2024

RADY GMINY OSTROWITE z dnia 4 września 2024 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowite

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) oraz art. 90 f, ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r., poz. 750 ze zm.)

u c h w a l a s i ę, c o n a s t ę p u j e:

§1. Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowite, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XIX/81/2008 Rady Gminy Ostrowite z dnia 21.05. 2008 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrowite.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Beata Mierzejewska

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowite

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowite, zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2.

Ilekczo w Regulaminie jest mowa o :

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r., poz. 750 ze zm.),
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (Dz.U.2023 r., poz. 901 ze zm.),
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 323),
- 4) uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art.90 b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.),
- 5) uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art.90 b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.),
- 6) stypendium- należy przez to rozumieć stypendium szkole,
- 7) zasiłku –należy przez to rozumieć zasiłek szkolny.

§ 3.

1. Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym przyznaje z upoważnienia Rady Gminy Ostrowite Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowitem w formie decyzji administracyjnych na mocy Uchwały Nr IV/41/2019 Rady Gminy Ostrowite z dnia 30 stycznia 2019 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowitem do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla ucznia (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 poz. 1560).

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
 - 1) stypendium szkolne,
 - 2) zasiłek szkolny.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90 b ust. 3 ustawy, zamieszkałym na terenie Gminy Ostrowite.

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4.

1. Wysokość miesięcznej kwoty stypendium w danym roku szkolnym dla ucznia uprawnionego do jego otrzymania stosownie do okoliczności przewidzianych w art.90 d ust.1 ustawy jest ustalana w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, zgodnie z art. 90d ust. 7 ustawy, mieszczącego się w jednej z grup dochodowych, o których mowa w ust.2.

2. Wysokość miesięcznego stypendium w danym roku szkolnym określa suma kwot wynikających z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium, stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90 d ust 1 ustawy o systemie oświaty.

3. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do 75% kwoty określonej w art.8.ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej **I grupa,**
- 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia powyżej kwoty określonej w ust 3 pkt 1 i nie przekraczający 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej - **II grupa.**

4. Wysokość stypendium wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

- 1) przy I grupie **do 160%** kwoty ,o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
- 2) przy II grupie **do 120%** kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

5. Kwota stanowiąca indywidualne uzupełnienie stypendium nie może być wyższa niż 20% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 5.

Wysokość stypendium realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się z odpowiednim zastosowaniem § 4 Regulaminu, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 11 ustawy.

Rozdział 3

Formy stypendium szkolnego

§ 6.

1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie :

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą w tym w szczególności udział w wycieczkach szkolnych, zielonych szkołach, wjazdach do kina teatru, udział w zajęciach edukacyjnych, językowych, sportowych, artystycznych, muzycznych, tanecznych, informatycznych,

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu: podręczników, zeszytów, słowników, encyklopedii odzieży i obuwia sportowego, atlasów, komputera, tornistrów, przyborów szkolnych, plecaka, stroju na lekcję wychowania fizycznego, edukacyjnych programów komputerowych i innych pomocy naukowych, przyborów i pomocy szkolnych, worka na obuwie szkolne, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, zakup biurka, krzesła do biurka, lampy biurowej, instrumentu muzycznego do udziału w dodatkowych zajęciach,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych w tym w szczególności:
 - a) pokrycie kosztów dojazdu do szkoły (środkami transportu komunikacji zbiorowej),
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt1-3, nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.

2. Uczeń może otrzymać stypendium w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7.

1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrowitem.
2. Wniosek składa się z zachowaniem obowiązujących elementów, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy z dnia o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 poz. 750 ze zm.).
3. Wnioski można również złożyć na formularzach dostępnych w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowitem.

§ 8.

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziesięć miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziewięć miesięcy w danym roku szkolnym.
2. Stypendium może być wypłacane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo.
3. Stypendium szkolne w formie , o której mowa w § 6 ust.1 pkt 1 Regulaminu może być realizowane poprzez całkowitą lub częściową zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych lub rekreacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego zajęcia objęte tą formą pomocy albo poprzez częściowy lub całkowity zwrot wnioskodawcy poniesionych kosztów udziału ucznia w zajęciach, po przedstawieniu faktur, rachunków lub innych dowodów wpłat pozwalających na identyfikację nabywcy, potwierdzających poniesione wydatki.
4. Stypendium szkolne w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Regulaminu może być realizowane poprzez całkowity lub częściowy zwrot wnioskodawcy kosztów poniesionych na zakup podręczników lub innych pomocy o charakterze edukacyjnym, po przedstawieniu faktur, rachunków lub innych dowodów wpłat pozwalających na identyfikację nabywcy, potwierdzających poniesione wydatki, albo w inny sposób uzgodniony z organem przyznającym.
5. Stypendium szkolne o którym mowa w § 6 ust 1 pkt 3 Regulaminu może być realizowane poprzez całkowity lub częściowy zwrot kosztów lub opłat związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, po przedstawieniu faktur, rachunków, rachunków lub innych dowodów wpłat

pozwalających na identyfikację nabywcy, potwierdzających poniesione wydatki albo poprzez ich bezpośrednią zapłatę na rzecz podmiotu udzielającego świadczenia objęte tą formą pomocy.

6. Stypendium w formie świadczenia pieniężnego wpłacane będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub przekazem pocztowym za pośrednictwem Poczty Polskiej.

§ 9.

1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia albo oświadczenie o wysokości dochodów zgodnie z art. 90n ust. 4 pkt. 3i ust. 5 ustawy.

2. Do obliczania dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej.

3. Bezpośrednia zapłata na rzecz organizatora zajęć o której mowa § 8 ust.3 Regulaminu może nastąpić po przedłożeniu zaświadczenia organizatora pozwalającego na identyfikację ucznia oraz określającego termin i koszt udziału ucznia lub innego dowodu zawierającego wymienione informacje.

4. Bezpośrednia zapłata, o której w § 8 ust 5 Regulaminu może nastąpić po przedłożeniu zaświadczenia podmiotu udzielającego świadczenie, pozwalającego na identyfikację ucznia oraz określającego koszt lub innego dowodu zawierającego wymienione informacje.

§ 10.

1. Stypendium szkolne będzie wypłacane w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia
- 2) do dnia 30 czerwca

2. Wypłata stypendium nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub przekazem pocztowym za pośrednictwem Poczty Polskiej.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego zgodnie z art. 90e ustawy.

2. Zdarzeniami losowymi w gospodarstwie domowym ucznia uzasadniającym przyznanie zasiłku szkolnego są w szczególności: śmierć jednego z rodziców opiekunów prawnych, pożar zalanie, wypadek, długotrwała choroba ucznia.

3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Zasiłek i jego formę ustala się indywidualnie, po przeprowadzeniu postępowania i dokonaniu oceny sytuacji materialnej ucznia lub w formie wskazanej we wniosku, a jego wysokość nie może przekroczyć wysokości określonej w art. 90 e ust. 3 ustawy .

5. Zasiłek w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacany przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub przekazem pocztowym za pośrednictwem Poczty Polskiej a zasiłek ustalony w formie pomocy rzeczowej w sposób uzgodniony z wnioskodawcą.

6. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowitem.

7. Wniosek o zasiłek szkolny można również złożyć na formularzu dostępnym w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowitem.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Beata Mierzejewska
Beata Mierzejewska

RADA GMINY
62-402 Ostrowite
ul. Lipowa 2 woj. wielkopolskie
tel. 63 2765160

Uzasadnienie
do Uchwały Nr V/48/2024
RADY GMINY OSTROWITE
z dnia 4 września 2024 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostrowite

Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia. Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

W tym stanie rzeczy podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Beata Mierzejewska
Beata Mierzejewska