

URZĄD GMINY OSTROWITE

Z A T W I E R D Z A M
Wójt Gminy Ostrowite
Mateusz Wojciechowski



.....
Ostrowite, 10.12.2024r.
OO.IN.5560.1.2024

P L A N

**KONTROLI PROBLEMOWYCH WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH
W GMINIE OSTROWITE W 2024 ROKU**

OPRACOWAŁ

/-/ Grzegorz Siepielski
.....

I. WSTĘP

Plan kontroli realizacji zadań obronnych na terenie Gminy Ostrowite w 2024 roku opracowano na podstawie:

1. Ustawy z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (Tekst jedn. Dz. U. z 2024 roku, poz. 248 ze zm.).
2. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz.253 ze zm.).
3. Zarządzenia Nr 147/23 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 5 kwietnia 2023 r. w sprawie koordynowania kontroli realizacji zadań obronnych na terenie województwa wielkopolskiego.

II. CEL KONTROLI

Celem kontroli będzie sprawdzenie prawidłowości realizacji zadań obronnych oraz określenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych na terenie Gminy Ostrowite

III. WYBRANE ZAGADNIENIA - PROBLEMY DO ZBADANIA

Sprawdzenie systemu stałych dyżurów stanowiska Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych i obrony cywilnej w Urzędzie Gminy Ostrowite, w poszczególnych stanach gotowości obronnej państwa.

IV. WSKAZÓW ORGANIZACYJNO-METODYCZNE

1. Zespół kontrolny prowadzi swoje czynności na podstawie wystawionego przez Wójta Gminy Ostrowite pisemnego, imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych zgodnie z planem kontroli oraz dokumentu potwierdzającego tożsamość.
2. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego podlegają przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisom o postępowaniu z materiałami i dokumentami ustawowo chronionymi.
3. O zakresie i terminie przeprowadzenia kontroli organ zarządzający przeprowadzenie kontroli powiadomi kierownika/dyrektora/pracownika kontrolowanej jednostki organizacyjnej/komórki/samodzielnego stanowiska, co najmniej na 14 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
4. Kontrolę należy przeprowadzić w celu sprawdzenia realizacji zadań obronnych oraz określenia stanu faktycznego przygotowań obronnych w jednostce organizacyjnej podlegającej kontroli.
5. Wystąpienie pokontrolne, po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Ostrowite przewodniczący zespołu kontrolnego przesyła wszystkim stronom.
6. Kierownik/Dyrektor kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba może zgłaszać przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.
7. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez Wójta Gminy Ostrowite.

V. CZĘŚĆ GŁÓWNA

Lp.	Przedmiot kontroli	Podmiot kontroli	Termin kontroli	Zespół kontrolny	Uwagi
1	<p style="text-align: center;">Kontrola realizacji zadań obronnych.</p> <p>Sprawdzenie systemu stałych dyżurów w Urzędzie Gminy Ostrowite, w poszczególnych stanach gotowości obronnej państwa.</p>	<p style="text-align: center;">Stanowisko Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych i obrony cywilnej</p>	<p style="text-align: center;">30 grudnia 2024 r.</p>	<p style="text-align: center;">Wybrani pracownicy Urzędu Gminy Ostrowite</p>	<p>Zespół Kontrolny zostanie wyznaczony min. 14 dni przed wyznaczoną kontrolą</p>