



GMINA OSTROWITE

ul. Lipowa 2, 62 – 402 Ostrowite
* Tel. 632765121 *faks 632765160

* www.ostrowite.pl* e – mail: ugmostrowite @post.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej SIWZ

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej od kwot określonych w
przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)**

prowadzonego pod nazwą:

**„ Opracowanie dokumentacji projektowej na modernizację
oczyszczalni ścieków w miejscowości Gostuń ”**

Opracowanie:

/-/ Irena Kołata

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Ostrowite

/-/ Henryk Tylman

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Ostrowite

reprezentowana przez: Wójta Gminy Ostrowite

Adres siedziby organu Zamawiającego: Urząd Gminy Ostrowite, ul. Lipowa 2,
62-402 Ostrowite

NIP: 667-169-98-52

REGON: 311019390

Numer telefonu: 63 275121

Numer faksu: 63 2765160

Adres strony internetowej: www.ostrowite.pl

Biuletyn Informacji Publicznej: www.ostrowite.samorzady.pl

SPIS TREŚCI :

Rozdział I Opis przedmiotu zamówienia;

Rozdział II Termin wykonania zamówienia;

Rozdział III Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

Rozdział IV Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział V Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;

Rozdział VI Wadium;

Rozdział VII Termin związania z ofertą .

Rozdział VIII Forma oferty

;

Rozdział IX Zmiana, wycofanie i zwrot oferty ;

Rozdział X Jawność postępowania;

Rozdział XI Składanie i otwarcie ofert;

Rozdział XII Sposób obliczenia ceny oferty;

Rozdział XIII Wybór oferty najkorzystniejszej;

Rozdział XIV Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy;

Rozdział XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej;

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty przetargowej

Załącznik nr 2 – Dane dotyczące Konsorcjum

Załącznik nr 3a – oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 3b – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 3c – oświadczenie o osobach posiadających wymagane uprawnienia , jeżeli ustawy nakładają obowiązek;

Załącznik nr 4 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wykaz osób;

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 7 – wzór umowy;

Załącznik nr 8 – Koncepcja technologiczna przebudowy oczyszczalni ścieków opracowana przez dr inż. Mirosława Mąkowskiego.

Nr sprawy: GK.271.1.2016PN

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 2164), zwana dalej „ustawą Pzp”.

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

Kody CPV dla przedmiotowego zamówienia :

- 71.32.00.00-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71.22.00.00.-6 - usługi projektowania architektonicznego
- 71.22.10.00-3 - usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:” **Opracowania dokumentacji projektowej na modernizację oczyszczalni ścieków w miejscowości Gostuń**”.

2. Zakres opracowania obejmować będzie następujące obiekty i roboty budowlane:

1)Budynek mechanicznego oczyszczania ścieków:

- Instalacja sito – piaskownika,
- Wymiana istniejącej wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej,
- Wymiana uszkodzonego poszycia ścian budynku,

2) Przepompownia lokalna :

- Roboty budowlane ,
- Dostawa i montaż urządzeń,

3)Zbiornik retencyjno-uśredniający ścieków surowych (ZRU) wraz z komorą zasuw KZ2 :

- Roboty budowlane ,
- Dostawa i montaż urządzeń,

4)Reaktor sekwencyjny SBR (SBR 1 i SBR 2) :

- Dostawa i montaż turbin napowietrzających,
- Wymiana obudowy turbin napowietrzających (t.j. osłon otworu technologicznego zbiornika SBR),
- Wymiana wentylacji mechanicznej,
- Wymiana rurociągów,

5)Instalacja chemicznego strącania fosforu (PIX) :

- Dostawa i montaż,

6) Zbiornik magazynowy osadu (ZMO) :

- Wymiana mocowania spustu cieczy nadosadowej,

7) Budynek odwadniania osadu i higienizacji osadu :

- Stacja odwadniania osadu (SO),
- Układ higienizacji osadu (HO) ,

8) Składowisko osadu odwodnionego (SOO) :

- Roboty budowlane ,
- Dostawa i montaż urządzeń,
- Budowa punktu przyjmowania osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków , (przewidzieć przyjęcie osadów z wpięciem do technologii przeróbki osadów ścieków, sporządzenie projektu budowlanego),

9) Zagospodarowanie terenu wokół oczyszczalni ścieków(drogi, chodniki)

2. Ogólny zakres opracowania i podstawowe warunki wykonania:

- 1) Uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych.
- 2) Uzyskanie warunków i uzgodnień do projektowania od inwestora.
Zadaniem Wykonawcy jest uzgodnić z Inwestorem rozwiązania projektowe i materiałowe, zastosować dobór urządzeń zgodnie z technologią oraz parametrami wskazanymi w koncepcji technologicznej przebudowy oczyszczalni ścieków opracowanej przez dr inż. Mirosława Mąkowskiego..
- 3) Wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U.2013 poz. 1409 ze zm.), z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.) , z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014r. w sprawie warunków , jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 1800) oraz zgodne z zapisami koncepcji „Przebudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Gostuń Gm. Ostrowite” oraz przepisami odrębnymi , jak również z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami mi normatywami, ponadto zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2015 r. poz. 2164 , art.29-33) ;
- 4) Wykonanie Projektu budowlanego z uzgodnieniami z prawem do bezterminowego ich wykorzystania oraz możliwością wprowadzenia nieistotnych zmian i realizacji projektu ze zmianami.
- 4) Uzyskanie kompletu uzgodnień branżowych , za które Wykonawca ponosi koszty wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji oraz wykonania map, wypisów i wrysu z ewidencji gruntów.
- 5) Wykonanie Projektów wykonawczych , uzupełniających i uszczegóławiających projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz realizacji robót budowlanych
- 5) Opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
- 6) Opracowanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno -użytkowym (Dz.U.2004.130.1389).
- 7) W dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszy sformułowanie o parametrach wyższych lub równoważnych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być weryfikowana przez Zamawiającego.
- 8) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót, dla których pozwolenie nie jest wymagane.
- 9) Pełnienie nadzoru autorskiego na budowie zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt.4) Ustawy z 7 lipca 1994r Prawo budowlane(tekst jednolity Dz. U.2013 ,poz. 1409 ze zm.),, także podczas rozruchu oczyszczalni ścieków .
- 10) Przedmiot Umowy musi przewidzieć ciągłą pracę oczyszczalni ścieków.
- 11) Wpięcie oraz aktualizacja istniejącego systemu monitoringu GPRS oraz rozbudowa o nowe urządzenia i system antywłamaniowy.
- 12) Należy uwzględnić możliwość wykonania całego przedsięwzięcia etapami.

ROZDZIAŁ II. Termin wykonania zamówienia

Termin końcowy realizacji zamówienia od dnia podpisania Umowy do max. 8 miesięcy. Podanie w ofercie terminu dłuższego od wymaganego spowoduje odrzucenie oferty. Minimalny termin wykonania zamówienia nie może być krótszy niż 5 miesięcy. Zamawiający nie będzie punktował terminów krótszych niż 5 miesięcy. Jeżeli Wykonawca poda termin krótszy od minimalnego jego oferta zostanie odrzucona.

ROZDZIAŁ III

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 1 usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowych budowy, przebudowy, rozbudowy, modernizacji lub koncepcji oczyszczalni mechaniczno-biologicznej o przepustowości min. 300 m³/d i min. 2500 RLM – zał. nr 6 do SIWZ.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

-Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu niniejszego zamówienia, jako kluczowi specjaliści Wykonawcy oraz podać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami: Wykonawca wykaże osoby, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w tym:

1 osobę posiadającą uprawnienia projektowe w specjalności:

- uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej
- uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane(Dz.U.z 2013r. poz.1409 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dla osób, o których mowa wyżej w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) z zastrzeżeniem art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz.1409 ze zm.).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie;

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia(art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych).

3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z punktem 2 odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Wykonawca może występować tylko w jednej ofercie, czy to indywidualnie, czy też jako Partner konsorcjum w odniesieniu do tego samego zadania inwestycyjnego.
5. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w Rozdziale IV SIWZ.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnianie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
7. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorstwami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
10. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. , poz.184 , ze zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie wprowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d. ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IV.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – Wykonawca składa **oświadczenia**, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3a** do niniejszej SIWZ.

1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy i usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonane należycie;

1.2.1. Dowodami, o których mowa powyżej są:

a) poświadczenie

b) inne dokumenty- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej;

c) w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa powyżej.

1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ**;

c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy, nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień którego wzór stanowi załącznik nr 3c do niniejszej SIWZ;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 b do SIWZ;

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z płaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

2.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

2.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

3. Warunek dotyczący nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej j - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;

4. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:

1) Formularz oferty przetargowej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;

2) w przypadku Konsorcjum należy dołączyć szczegółową informację o wykonawcach stanowiących Konsorcjum, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ; - jeśli dotyczy; składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i do zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentowania we właściwym rejestrze;

5) Oferta oraz wymagane wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi przypadku, kiedy ofertę

składa kilka podmiotów wspólnie, ofertę oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów .

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

7. Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą spełnia – nie spełnia, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty .

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie , iż Wykonawca spełnił w/w warunki.

8. Uzupełnienie wymaganych dokumentów jest możliwe po upływie terminu składania ofert na podstawie art. 26 ust. 3. Pzp.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;- wymagane w pkt. 2 a, b, c d ,3 niniejszej części dokumenty winien złożyć każdy Wykonawca. Pozostałe dokumenty wymagane w niniejszej części winny być złożone wspólnie przez Wykonawców .

Rozdział V

Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy Pzp, wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pocztą elektroniczną (dane kontaktowe Zamawiającego: nr faksu: 632765160, adres poczty elektronicznej: ugmostrowite@post.pl), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Złożenie oferty wraz z załącznikami (dotyczy również uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), a także zmiana lub wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w trybie określonym w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Irena Kołata - tel. 632765121 w.155
 - Lidia Piguła - tel. 632765121 w. 136

ROZDZIAŁ VI

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
 2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **2000,00 zł.**, (słownie: dwa tysiące złotych).
 3. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r. , poz. 1804 ze zm.).
 4. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
 5. Wadium w pieniądzu należy wnieść **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Ostrowitem , numer konta: **52 8542-0001 1100 2365 0011 4463** z adnotacją: "Wadium – nr sprawy: GK.271.1.2016.PN, „**Opracowanie dokumentacji projektowej na modernizację oczyszczalni ścieków w miejscowości Gostuń.**
- UWAGA:** Dokument wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty

zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć do oferty .

8. Wadium wnosi się na okres zawiązania ofertą, tj. 30 dni od terminu składania ofert.

9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10. Okoliczności zwrotu wadium, zatrzymania określają przepisy ustawy Pzp

11. Niewniesienie wadium w terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust.4 ustawy.

Rozdział VII

Termin zawiązania z ofertą .

1. Wykonawca będzie zawiązany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu zawiązania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert, o którym mowa w **Rozdziale XI** SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII

Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).

2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.

3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.

5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych prawem lub niniejszą SIWZ.

7. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.

10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych .

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: Gmina Ostrowite

, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite,

przetarg nieograniczony, oferta na: **Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w miejscowości Gostuń.**

oraz „nie otwierać przed **06.04.2016r** przed godz. **12:15** - bez nazwy i oznaczenia Wykonawcy;

2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

3) obie koperty powinny być zamknięte .

ROZDZIAŁ IX

Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII pkt. 15 ppkt. 1) z dopiskiem „wycofanie”.

2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII pkt. 15 ppkt. 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „**Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w miejscowości Gostuń**”.

2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ X Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

4. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

8. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm).

9. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Ponadto zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy Pzp wykonawca zobowiązany jest do wykazania (uzasadnienie należy załączyć na piśmie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Ostrowite w Ostrowitem, ul. Lipowa 2, w sekretariacie, pok. nr 19, w terminie do dnia **06.04.2016. do godz. 12:00.**

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

3. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **06.04.2016. o godz. 12:15** w Urzędzie Gminy Ostrowite w Ostrowitem, ul. Lipowa 2 , sala narad, (parter pok. nr 1 ,).
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia – zawartych w ofercie.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XII Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia, w tym koszty przejazdu, koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia oraz wszelkie inne koszty wynikające z umowy.
2. Cena jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy, również w przypadku wydłużenia terminu wykonania.
3. Wartości wszystkich cen w formularzu ofertowym należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku z zachowaniem zasady:
 - 1) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie o wartości z przedziału (od 1 do 4) – należy zaokrąglić w dół np.: 0,824 = 0,82
 - 2) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie o wartości z przedziału (od 5 do 9) – należy zaokrąglić w górę np.: 0,825 = 0,83
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 **Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.**

ROZDZIAŁ XIII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Kryteriami oceny ofert są cena – 90% oraz termin wykonania zamówienia – 10%.
2. Sposób przyznania punktów:
 - a) dla kryterium cena:
 $C = (\text{najniższa oferowana wartość} / \text{wartość badanej oferty}) \times 100 \times \text{znaczenie kryterium} - 90\%$
 - b) dla kryterium termin wykonania:
 $T = (\text{najkrótszy oferowany termin} / \text{termin badanej oferty}) \times 100 \times \text{znaczenie kryterium} - 10\%$**UWAGA:** Wykonawca może zaproponować termin nie krótszy niż 5 miesięcy i nie dłuższy niż 8 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych w ust. 2 kryteriów oceny ofert. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to ,że dwie lub więcej ofert będzie przedstawia taki sam bilans kryteriów , Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną .
5. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
8. Jeżeli w cenie oferty Wykonawcy zagranicznego nie są zawarte obciążające Zamawiającego ciężary fiskalne tj. należny podatek i cło , Zamawiający doliczy te ciężary do zaproponowanej wartości oferty Wykonawcy zagranicznego dla dokonania porównania cen złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej .
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania .

ROZDZIAŁ XIV Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego .
2. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia przed terminem podpisania umowy :

2.1 dokumentów potwierdzających umocowanie osoby lub osób podpisujących umowę do składania oświadczeń woli w jego imieniu , o ile dokumentów tych nie załączy do oferty ,
2.2 w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnik wykonawców jest zobowiązany do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę .

3. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest w przypadku :
 - a) wystąpienia okoliczności , których strony nie były w stanie przewidzieć , pomimo braku zachowania należytej staranności ,
 - b) zmian regulacji prawnych , wpływających na konieczność zmiany terminu ,
 - c) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia ,
 - d) w następstwie wykraczających poza terminy określone w kodeksie postępowania administracyjnego , procedur administracyjnych oraz terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia ,
 - e) wstrzymania prac lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego ;
- 2) Zmiana postanowień niniejszej umowy co do wynagrodzenia dopuszczalna jest w przypadku :
 - a) ceny brutto za wykonanie przedmiotu umowy jedynie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług.
 - b) w sytuacji zmiany zakresu rzeczowego, o której mowa w pkt.3 lit. b.
- 3) Zmiana postanowień umowy co do zakresu rzeczowego dopuszczalna jest w przypadku:
 - a) zmian regulacji prawnych wpływających na konieczność zmiany zakresu rzeczowego ,
 - b) konieczności zmiany zakresu rzeczowego w przypadku , gdy zmiana ta wynika z okoliczności , których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy .

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art.144 ustawy prawo zamówień publicznych zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących strony.

6. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego o zmianie siedziby , lub nazwy firmy , zmianie osób reprezentujących , ogłoszeniu upadłości , ogłoszeniu likwidacji , zawieszeniu działalności , wszczęciu postępowania układowego w którym uczestniczy Wykonawca .

ROZDZIAŁ XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w VI ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę , o której mowa w ar. 154 pkt 5 ustawy Pzp.