



**Zamawiający:  
Gmina Ostrowite  
ul. Lipowa 2  
62-402 Ostrowite**

Ostrowite, dnia 30 października 2023 r.

OO.ZP.271.96.2023

### **Zapytanie ofertowe**

W związku z prowadzonym postępowaniem o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Ostrowite nr 29/2021 z dnia 27.05.2021r. Gmina Ostrowite zaprasza do złożenia oferty na:

***Konserwacja i renowacja ksiąg urzędu stanu cywilnego znajdujących się w zasobach USC  
w Ostrowitem***

1. Nazwa zamawiającego:

Gmina Ostrowite  
Ul. Lipowa 2  
62-402 Ostrowite  
tel. 632765160  
[ugmostrowite@post.pl](mailto:ugmostrowite@post.pl)  
NIP: 667-169-98-52

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja i renowacja 11 ksiąg stanu cywilnego oraz oprawa 131 ksiąg znajdujących się w zasobach Urzędu Stanu Cywilnego w Ostrowitem.

Konserwacja i renowacja ma polegać między innymi na :

- podklejeniu porwanych kartek,
- oczyszczeniu kart z nagromadzonego kurzu i brudu,
- usunięciu starych napraw i podklejeń,
- naprawie zniszczeń mechanicznych ( przedarc, pęknięć, ubytków )
- wyprostowaniu pozaginanych kart ksiąg,
- wykonaniu nowej oprawy.

Renowacja ma być dokonana zgodnie z zasadami konserwacji ksiąg dawnych. Wykonawca jest zobowiązany do używania odpowiednich materiałów konserwatorskich, w tym w szczególności papieru bezkwasowego i kleju bezkwasowego.

Po wykonaniu renowacji Wykonawca – konserwator powinien dostarczyć wraz z księgami protokół wykonanych prac konserwatorsko-renowacyjnych.



Zakres zamówienia obejmuje osobisty odbiór ksiąg z siedziby Zamawiającego oraz ich osobiste dostarczenie po wykonaniu usługi do siedziby Zamawiającego.

Należy podać cenę jednostkową za księgę.

### **Wykaz ksiąg USC:**

Księga aktów urodzenia Giewartów za lata 1917-1924 – księga oprawiona w półpłótno. Przedarte karty, drobne ubytki papieru. Okładka do naprawy lub wymiany na nową. Księga zawiera 200 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia Giewartów za lata 1924-1933 – księga oprawiona w półpłótno. Karty były naprawione taśmą klejącą, pojedyncze ubytki w kartach. Należy wykonać nową oprawę. Księga zawiera 190 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia Giewartów za lata 1933-1939. Księga oprawiona w półpłótno – pojedyncze karty podklejone taśmą, wyrwane kilka kart, nowa oprawa. Zawiera 127 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia Giewartów rok 1941-1943. Księga oprawiona w płótno, wyrwane kilkanaście kart, podklejenia taśmą, należy wykonać nową oprawę. Zawiera 201 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia Giewartów rok 1943. Księga oprawiona w płótno, pojedyncze ubytki na brzegu stron, należy wykonać nową oprawę. Zawiera 203 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia i małżeństwa Giewartów za rok 1945. Księga oprawiona w płótno, pojedyncze sklejenia taśmą, pojedyncze ubytki stron, pojedyncze luźne kartki. Należy wykonać nową oprawę. Księga zawiera 127 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia USC Ostrowite rok 1950. Księga oprawiona w płótno, liczne sklejenia taśmą oraz pojedyncze luźne karty, należy wykonać nową oprawę. Księga zawiera 67 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia USC Ostrowite rok 1926. Księga oprawiona w płótno, liczne sklejenia taśmą oraz pojedyncze luźne karty, należy wykonać nową oprawę. Księga zawiera 69 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia USC Ostrowite rok 1928. Księga oprawiona w płótno, liczne sklejenia taśmą oraz pojedyncze luźne karty, liczne ubytki w kartach, należy wykonać nową oprawę. Księga zawiera 76 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia USC Ostrowite rok 1933. Księga oprawiona w płótno, liczne sklejenia taśmą oraz pojedyncze luźne karty, należy wykonać nową oprawę. Księga zawiera 65 zapisanych kart.

Księga aktów urodzenia USC Ostrowite rok 1938. Księga oprawiona w płótno, liczne sklejenia taśmą oraz pojedyncze luźne karty, liczne wydarcia, należy wykonać nową oprawę. Księga zawiera 69 zapisanych kart.

**Ponadto do oprawy posiadamy 131 ksiąg stanu cywilnego.**

### **DANE SŁUŻĄCE DO WYCENY OFERTY:**

Informacje dotyczące szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia - uzyskać można w siedzibie Zamawiającego oraz w siedzibie Urzędzie Gminy w Ostrowitem, lub pod numerem telefonu 63 2765121 wew.138. Zamawiający dopuszcza i jednocześnie zaleca możliwość obejrzenia wszystkich ksiąg na miejscu w urzędzie w godzinach pracy urzędu w celu dokładnego oszacowania wartości zamówienia.

### **Kody CPV:**

79971200-3– Usługi zszywania książek

79971000-1 - Usługi introligatorskie oraz wykańczalnicze



## 2. Opis wymagań:

- 1) Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, pozwolenia, doświadczenie oraz potencjał techniczny, osobowy i finansowy do realizacji przedmiotu umowy.
- 2) Płatność będzie regulowana po wykonaniu usługi i wystawieniu faktury w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury za wykonaną usługę.
- 3) Wszelkie opłaty związane z ewentualnymi szkodami wynikającymi z realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

## 3. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

- „cena”, tj. cena brutto za wykonanie zamówienia. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę. Najniższa cena. Cena o wadze 100%.

## 4. Termin, miejsce i forma składania ofert:

4.1. Termin złożenia oferty: do dnia 07 listopada 2023 r., do godziny 10:00.

4.2. Miejsce złożenia oferty: **Urząd Gminy Ostrowite, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite, pokój nr 19 - Sekretariat, lub w Biurze Obsługi Interesanta na parterze**

4.3. Forma składania ofert:

4.3.1. Oferty należy składać w języku polskim, w wersji papierowej w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

OFERTA

ZAPYTANIE OFERTOWE NR OO.ZP.271.96.2023 pn.:

***Konserwacja i renowacja ksiąg urzędu stanu cywilnego znajdujących się w zasobach USC***

***w Ostrowitem***

**Nie otwierać przed 07 listopada 2032 rok, godzina 10:00**

4.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – nie będą rozpatrywane.

4.5. Do oferty należy załączyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) oświadczenie RODO



### 3) Oświadczenie wykonawcy

#### **Odrzuceniu oferty:**

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub,
- 2) złożona jest przez oferenta niespełniającego warunków określonych w zapytaniu ofertowym,
- 3) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu od udziału w postępowaniu

#### **Warunki wykluczenia**

Zamówienie nie może być udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumnie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegająca w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej
- 5) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

**5. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.**

**6. Termin realizacji zamówienia: 20 grudnia 2023 roku.**

**7. Informacje uzupełniające:**

- osoby upoważnione do kontaktu:

Ewa Rajtakowska tel. 63 2765 160 w. 138, email: [usc@ostrowite.pl](mailto:usc@ostrowite.pl)

Anna Makowska , tel.: 63 2765 160 w. 155, email: [zamowienia@ostrowite.pl](mailto:zamowienia@ostrowite.pl)

Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na ww. adres email, telefonicznie lub faksem pod nr 63 2765 160

**UWAGA!!!**

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie oferentów, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności konieczne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.



Załączniki:

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1. Formularz ofertowy | - załącznik nr 2 |
| 2. Oświadczenie RODO  | - załącznik nr 3 |
| 3. Wzór umowy         | - załącznik nr 4 |
| 4. Oświadczenie       | - załącznik nr 5 |

Sporządziła:

Anna Makowska