

WÓJT GMINY
62-402 OSTROWITE
ul. Lipowa 2, woj. wielkopolskie

Zarządzenie Nr 6/2019

Wójta Gminy Ostrowite

z dnia 24 stycznia 2019 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu "rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli i szkół podstawowych.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018. poz. 996 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje;

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ostrowite stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§2

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ostrowite stanowiący załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§3

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Mateusz Wojciechowski

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Ostrowite			
L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Kontynuacja edukacji przedszkolnej	23 lutego – 1 marca 2019r.	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	2-19 marca 2019r.	do 1 maj 2019r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacji czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy.	do 30 marca 2019r.	14 czerwca 2019r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 5 kwietnia 2019r.	15 czerwca 2019r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 12 kwietnia 2019r.	21 czerwca 2019r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	Do 9 maja 2019r.	25 czerwca 2019r.
7.	Procedura odwoławcza		
W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		od 9 maja 2019r.	

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Ostrowite			
L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Opublikowanie wykazu wolnych miejsc	10-26 marca 2019r.	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	1 marca -15 kwietnia 2019r.	13-20 sierpnia 2019r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 poz. 996 z późn. zm)	do 20 kwietnia 2019r.	do 24 sierpnia 2019r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 10 maja 2019r.	do 27 sierpnia 2019r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 16 maja 2019r.	do 30 sierpnia 2019r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 18 maja 2019r.	do 31 sierpnia 2019r.
7.	Procedura odwoławcza		
	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 18 maja 2019r.	