

**ZARZĄDZENIE NR 28/2020**  
**WÓJTA GMINY OSTROWITE**  
**z dnia 15 kwietnia 2020 r.**

w sprawie **upoważnienia dyrektora jednostki systemu oświaty do dokonania czynności użyczenia sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i techniki kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia, w szczególności takich jak laptop.**

Na podstawie art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zmianami) oraz na podstawie § 6 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 i 530) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty upoważnia się dyrektorów jednostek oświatowych do dokonania czynności użyczenia sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia, w szczególności takich jak laptop.

**§ 2**

Do użyczenia, o którym mowa w § 1, stosuje się przepisy art. 710-719 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495).

**§ 3**

Wykaz dyrektorów jednostek oświatowych otrzymujących upoważnienie stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 4**

Wzór protokołu przejęcia – przekazania dyrektorom jednostek oświatowych sprzętu, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 4**

Wzór umowy użyczenia sprzętu, o którym mowa w § 1 zostanie przygotowany przez dyrektorów jednostek oświatowych.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek oświatowych.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
mgr Mateusz Wojciechowski

## WYKAZ DYREKTORÓW JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH

1. Szkoła Podstawowa im. Ludwiki Jakubowicz w Ostrowitem, ul. Szkolna 4,  
62-402 Ostrowite; dyrektor Jadwiga Wojdak,
2. Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Giewartowie, ul. Armii  
Krajowej 9, 62-402 Ostrowite; dyrektor Romuald Szczotkiewicz.

WÓJT  
  
mgr Mateusz Wojciechowski

## PROTOKÓŁ PRZEJĘCIA - PRZEKAZANIA

spisany w dniu ..... w ....., dotyczący sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, pomiędzy:

.....  
..... jako przekazującym, a  
.....  
..... jako przejmującym.

Odbiór przedmiotu nastąpił w dniu ..... w siedzibie ....., adres ....., w ilości i rodzaju wg. zamieszczonej poniżej tabeli nr 1.

Tabela nr 1

Lp.	Wyszczególnienie przekazanego sprzętu (rodzaj, nazwa, nr seryjny)	Data przekazania	Ilość sprzętu (szt.)	Uwagi (np. nr inwentarzowy)
1.		-- - - - -		
2.		-- - - - -		
3.		-- - - - -		
4.		-- - - - -		
5.		-- - - - -		
6.		-- - - - -		

7.		---		
8.		---		
9.		---		
10.		---		
11.		---		
12.		---		
13.		---		
14.		---		
15.		---		
16.		---		
17.		---		
18.		---		

Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Gminy Ostrowite oraz dyrektora jednostki oświatowej.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....  
(Gmina Ostrowite)

.....  
(dyrektor jednostki oświatowej)