

**Zarządzenie nr 34**  
**Wójta Gminy Ostrowite**  
**z dnia 6 maja 2020r.**

**W sprawie: zasad organizacji opieki nad dziećmi w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klubie dziecięcym funkcjonującym na terenie Gminy Ostrowite w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.**

Na podstawie art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374), zgodnie z § 4d rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 410 z późn. zm.), § 2a rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 kwietnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 652 z późn. zm.) oraz zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, zarządzam co następuje:

**§1.**

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych do ustalenia dla kierowanej przez siebie placówki poszczególnych zasad organizacji opieki nad dziećmi w oddziałach przedszkolnych oraz klubie dziecięcym, które będą spełniać następujące wymagania i warunki:

1. liczebność grup dzieci w sali może wynosić od 3 do 12 osób z zachowaniem minimalnej przestrzeni w sali 4 m<sup>2</sup> na 1 dziecko i każdego opiekuna. Liczba dzieci może zostać zwiększona do 2 osób za zgodą **Wójta Gminy Ostrowite**;
2. jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali;
3. w miarę możliwości organizacyjnych do danej grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie;
4. sala, w której przebywa grupa dzieci nie może być wyposażona w przedmioty i sprzęty, których nie można łatwo zdezynfekować;
5. zabrania się wnoszenia przez dzieci na teren placówki przedmiotów lub zabawek;
6. dzieci będą przyprowadzane i odbierane zgodnie z procedurą opracowaną przez dyrektora danej placówki w taki sposób, aby uniemożliwić bezpośredni kontakt przez dzieci z różnych grup;
7. dziecko, które ukończyło 4 rok życia, podczas drogi do i z placówki powinno mieć indywidualną osłonę nosa i ust;

8. rodzice oraz opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do i z placówki powinni zachować wymagany dystans społeczny w odniesieniu do pracowników i innych dzieci i ich rodziców oraz opiekunów, który wynosi minimum 2m;
9. rodzice oraz opiekunowie nie mogą wchodzić do obiektu placówki. Osobiście powierzają dziecko wyznaczonemu pracownikowi jednostki, co oznacza, że są zobowiązani odprowadzić dziecko do drzwi wejściowych do budynku placówki skąd ten pracownik odbierze dziecko po zmierzeniu mu temperatury;
10. dziecko przyprowadzone do placówki musi być zdrowe;
11. pracownik placówki odmówi przyjęcia dziecka jeśli jego stan może wskazywać, że nie jest zdrowe, lub jego temperatura ciała jest podwyższona i wynosi więcej niż 37°C i więcej;
12. dziecko musi być przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe;
13. nie przyprowadza się do placówki dziecka, jeśli w domu, w którym mieszka dziecko, przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych;
14. zabrania się przebywania na terenie placówki osób trzecich;
15. przed wejściem do budynku placówki umieszczone zostaną dozowniki ze środkami do dezynfekcji rąk oraz maty dezynfekujące;
16. raz w tygodniu po opuszczeniu placówki przez dzieci będzie przeprowadzana pełna dezynfekcja pomieszczeń, z których korzystają dzieci.
17. rodzice oraz opiekunowie przyprowadzają i odbierają dzieci do i z placówki we własnym zakresie.

## § 2.

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych do ustalenia dla kierowanej przez siebie placówki zasad, według jakich przyjmowane będą dzieci do danej placówki, mając na względzie to, że:

1. w pierwszej kolejności powinny być przyjmowane dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz osób, które nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu;
2. jeżeli rodzic zgłosi chęć uczęszczania dziecka do placówki oświatowej może zostać mu wskazana inna placówka niż ta, do której dziecko uczęszczało przed stanem epidemii;
3. warunkiem uczęszczania dziecka na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze jest podpisanie przez rodzica, opiekuna, oświadczenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
4. w przypadku dużego zainteresowania w stosunku do liczby miejsc i kryterium określonym w pkt. 1 kierownik jednostki określi dodatkowe kryteria;
5. dziecko, którego rodzic lub opiekun złoży oświadczenia najpóźniej do czwartku zostanie przyjęte w miarę posiadanych miejsc od poniedziałku następnego tygodnia;
6. podpisane oświadczenie może być złożone w pierwszej kolejności w formie elektronicznej, tj. skanu lub zdjęcia dokumentu wysłanego na email placówki, a następnie przy przyprowadzaniu dziecka wrzucone do skrzynki, gdzie zostanie poddane kwarantannie.

### § 3.

1. Każdy kierownik jednostki organizacyjnej ma obowiązek przygotować zgodne z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, wewnętrzne procedury bezpieczeństwa i higieny obowiązujące na terenie placówki, w tym szybkiej komunikacji z rodzicami, opiekunami dziecka oraz postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19.
2. Każdy kierownik jednostki organizacyjnej ma stale monitorować prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzesel i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
3. Każdy kierownik jednostki organizacyjnej jest zobowiązany wyznaczyć i przygotować miejsce tymczasowego odosobnienia (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
4. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy je odizolować w osobnym pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców, opiekunów w celu pilnego odbioru dziecka z placówki.
5. W sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 dziecka lub pracownika placówki należy powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w **Słupcy** i stosować się do jej zaleceń oraz powiadomić **Wójta Gminy Ostrowite**.
6. Każdy kierownik jednostki organizacyjnej jest zobowiązany składać codziennie do godziny 9:00 raport o ilości dzieci i pracowników w placówce w formie elektronicznej na adres email: **sekretarzgminy@ostrowite.pl**, Kierownikowi Referatu Oświaty. Raport zbiorczy przekazywany jest w formie elektronicznej do **Wójta Gminy Ostrowite** każdego dnia do godziny 14:00.

### § 4.

Otwarcie danej placówki nie zwalnia dzieci pozostających w domach z obowiązku uczestniczenia w nauczaniu zdalnym.

### § 5.

Na czas trwania stanu epidemii opłaty za stały pobyt i wyżywienie przyjmowane będą tylko na rachunek bankowy placówki.

### § 6.

Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty oraz Kierownikom Jednostek Organizacyjnych.

**§ 7.**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty oraz podaniu go do wiadomości rodziców, prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych oraz klubu dziecięcego funkcjonującego na terenie Gminy **Ostrowite**.

**§8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą zniesienia przez Organ prowadzący czasowego ograniczenia funkcjonowania danej placówki oraz po spełnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego umożliwiających w pełni korzystanie z pomieszczeń i materiałów się w nich znajdujących.

WÓJT  
*Mateusz Wojciechowski*  
mgr Mateusz Wojciechowski

## OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że jesteśmy świadomi zagrożenia wynikającego z posyłania dziecka do placówki podczas stanu epidemii dotyczącego koronawirusa.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Posyłając dziecko do placówki oświadczamy, że akceptujemy szczególne zasady organizacji opieki nad dziećmi w placówce wynikające z zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 oraz będziemy się do nich stosować.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Wyrażamy zgodę na pomiar temperatury dziecka przy przyjeździe do placówki oraz w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Oświadczam, że jestem:

1. pracownikiem systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodzic-a/ów/opiekun-a/ów prawn-ego/-ych)

2. osobą, która nie ma możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodzic-a/ów/opiekun-a/ów prawn-ego/-ych)

3. osobą, która nie pracuje

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis rodzic-a/ów/opiekun-a/ów prawn-ego/-ych)