

U C H W A Ł A NR III/26/2018

Rady Gminy Ostrowite z dnia 21 grudnia 2018 roku

w sprawie: zasad i trybu zgłaszania projektów uchwał Rady Gminy Ostrowite w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

Rada Gminy Ostrowite u c h w a ł a, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2. 1. W celu zebrania poparcia dla projektu uchwały zgłaszanego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, jego promocji i reprezentowania popierających go mieszkańców podczas prac Rady Gminy i jej komisji, niezbędne jest utworzenie komitetu inicjatywy uchwałodawczej.

2. Komitet inicjatywy uchwałodawczej tworzy grupa co najmniej 5 osób zamieszkujących na terenie Gminy Ostrowite, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego gminy. Każda z osób zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia o przystąpieniu do Komitetu.

3. Komitet inicjatywy uchwałodawczej rozwiązuje z mocy prawa z chwilą rozpatrzenia w głosowaniu zgłoszonego przez niego projektu uchwały lub z chwilą podjęcia przez Radę Gminy uchwały w sprawie pozostawienia tego projektu bez rozpatrzenia.

§ 3. Komitet inicjatywy uchwałodawczej przedkłada Przewodniczącemu Rady Gminy Ostrowite:

- a) projekt uchwały,
- b) listy osób tworzących komitet, zawierające następujące dane: imiona, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, własnoręczny podpis,
- c) dane osób uprawnionych do reprezentowania komitetu podczas prac nad uchwałą w Radzie Gminy Ostrowite, zawierające oprócz danych wymienionych w lit. b, adres do korespondencji, numer telefonu oraz pisemne upoważnienie dla tych osób.

§ 4. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) część merytoryczną,
- 4) uzasadnienie wraz z informacją o skutkach finansowych jej realizacji, jeśli projekt uchwały powoduje obciążenie budżetu Gminy Ostrowite,
- 5) termin wejścia w życie.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady w terminie 14 dni od dnia złożenia projektu uchwały dokonuje sprawdzenia wymogów formalnych, o których mowa w § 3 i § 4.

2. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości formalnych Przewodniczący Rady Gminy Ostrowite wskazuje stwierdzone braki lub nieprawidłowości i wzywa komitet do ich uzupełnienia lub usunięcia w ciągu 14 dni.

3. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień lub nieprawidłowości, bądź przekroczenia terminu na ich usunięcie, projekt uchwały pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Przewodniczący Rady, niezwłocznie po stwierdzeniu spełnienia wymogów formalnych, informuje komitet o możliwości zbierania podpisów pod projektem uchwały i prowadzenia kampanii promocyjnej.

§ 6. 1. Zbiórka podpisów pod projektem uchwały trwa nie dłużej niż 30 dni od momentu otrzymania od Przewodniczącego Rady Gminy Ostrowite informacji, o której mowa w § 5 ust. 4.
2. Komitet obowiązany jest umożliwić zapoznanie się z projektem uchwały każdej osobie składającej podpis popierającej projekt uchwały.
3. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

§ 7. 1. Niezwłocznie po otrzymaniu podpisów poparcia dla projektu uchwały, Przewodniczący Rady Gminy Ostrowite przekazuje listy Wójtowi Gminy Ostrowite celem weryfikacji czy zebrana jest wymagana liczba podpisów i prawidłowości złożonych podpisów. Weryfikacja podpisów dokonana zostaje w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia ich otrzymania.

2. W przypadku stwierdzenia, że prawidłowo złożona liczba podpisów popierająca projekt uchwały okaże się mniejsza niż wymagana w ustawie o samorządzie gminnym, Przewodniczący Rady Gminy Ostrowite pozostawia projekt uchwały bez rozpatrzenia i zawiadamia o tym komitet.

§ 8. 1. Po stwierdzeniu prawidłowości podpisów poparcia Przewodniczący Rady Gminy Ostrowite kieruje projekt uchwały do zaopiniowania pod względem formalno-prawnym, do odpowiednich merytorycznie komisji, które powinny zająć stanowisko w terminie 21 dni, a w przypadku jeżeli projekt uchwały może wywołać skutki finansowe konieczna jest opinia Skarbnika Gminy.

2. Wójt Gminy Ostrowite może przedstawić swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem wobec projektu uchwały.

§ 9. 1. Przewodniczący Rady Gminy Ostrowite informuje osoby, o których mowa w § 3 lit. c, o miejscu i terminie posiedzeń Rady Gminy Ostrowite i jej komisji poświęconych rozpatrywaniu projektu uchwały.

2. Osoby o których mowa w §3 lit. c mają prawo uczestniczyć z prawem zabierania głosu we wszystkich pracach Rady Gminy Ostrowite i jej komisji na zasadach określonych w Statucie Gminy.

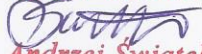
3. Wyłącza się możliwość zgłaszania poprawek do złożonego obywatelskiego projektu uchwały.

§ 10. Przewodniczący Rady Gminy Ostrowite zawiadamia pisemnie osoby, o których mowa w § 3 lit. c, o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 11. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa komitet.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Ostrowite.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Świętek