

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu
zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień
publicznych.**

Pn.: "Utrzymanie zimowe dróg gminnych w sezonie 2010-2011"

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

ZATWIERDZAM:

Ostrowite 2010 r.

I. Informacje o Zamawiającym:

Gmina Ostrowite

Reprezentowana przez Wójta Gminy Ostrowite

Adres siedziby organu Zamawiającego:

Urząd Gminy Ostrowite, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite, woj. wielkopolskie.

NIP: 667-169-98-52

REGON: 311019390

Telefon: (63) 276-51-60

Fax.: (63) 276-51-60

E-mail: ugmostrowite@post.pl

Strona internetowa: <http://www.ostrowite.pl>

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://ostrowite.samorzady.pl>

II. Informacje uzupełniające:

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty.

2. Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ. Dokonana zmiana będzie wiążąca dla wykonawców.

4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

2. Jeżeli treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywana jest za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- w kwestiach technicznych - Pan **Artur Góreczny**,

Tel. (63) 276-51-60, wew. 136,

Urząd Gminy w Ostrowitem, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite, pok. 13,

- w kwestiach merytorycznych dot. przetargu - Pani **Irena Kołata**,

Tel. (63) 276-51-60, wew. 143,

Urząd Gminy w Ostrowitem, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite, pok. 18,

Informacji udzielać będą w godzinach urzędowania:

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15.

IV. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

GK/ZP/341/PN-6/2010. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającymi powinni powoływać się na ten znak.

V. Tryb postępowania oraz podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
 - art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
 - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).
 - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

VI. Opis przedmiotu zamówienia.

Kod CPV:90620000-9 Usługi odśnieżania

Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dróg gminnych w sołectwach: Doły, Giewartów, Giewartów Hol., Gostuń, Grabina, Izdebno, Jarotki, Kania, Kąpiel,

Kosewo, Mieczownica, Naprusewo, Ostrowite, Przeclaw, Sienno, Siernicze Małe, Siernicze Wielkie, Skrzyńska, Stara Olszyna, Szyszłowo, Tomaszewo pługami lemieszowymi jednostronnymi na nośnikach ciągnikowych, zwalczanie śliskości zimowej oraz odśnieżanie sprzętem ciężkim po zawiejach i zamieciach śnieżnych w sezonie zimowym 2010-2011.

Zamawiający nie zapewnia ciągłości pracy w okresie umownym i zastrzega sobie prawo do wyznaczania terminów podstawienia sprzętu przez Wykonawcę w miarę bieżących potrzeb wynikających z aktualnych warunków atmosferycznych na drogach. Czas pracy sprzętu uzależniony jest więc od aktualnych potrzeb oraz możliwości finansowych Zamawiającego. Realizacja zamówienia po zgłoszeniu telefonicznym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Każdy wykonawca ma obowiązek posiadania telefonu komórkowego i rozpoczęcia odśnieżania w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Wymagane jest wyposażenie pojazdów w pomarańczową lampę błyskową.

VII. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia 23.11.2010 do dnia 30.04.2011r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie zgodnie z regułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ.

2) Wiedza i doświadczenie:

- Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie zgodnie z regułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ.

3) Potencjał techniczny:

Wykonawca powinien wykazać się dysponowaniem:

a) co najmniej jednym ciągnikiem o dwóch osiach napędowych i mocy nie mniejszej niż 90KM z pługiem jednostronnym o szerokości minimum 2,5m i wysokości minimum 0,8 m,

b) co najmniej jedną spycharko-ładowarką o mocy nie mniejszej niż 200KM i pojemności łyżki nie mniejszej niż 3,0m³.

- Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie zgodnie z regułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

a) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje minimum jedną osobą dla każdego pojazdu oddzielnie (ciągnik, spycharko-ładowarka), posiadającą odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami lub sprzętem.

b) Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie zgodnie z regułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy wykonawca na żądanie zamawiającego w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 w/w ustawy.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Załączane do oferty kopie dokumentów należy potwierdzać za zgodność z oryginałem, potwierdzając każdą zapisaną stronę przedkładanego dokumentu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia należy przedłożyć:

- wykaz osób (załącznik nr 4), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, zawierający minimum jedną osobą dla każdego pojazdu oddzielnie (ciągnik, spycharko-ładowarka), posiadającą odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami lub sprzętem.

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - załącznik nr 5,

2) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dot. potencjał technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia należy przedłożyć:

- wykaz potencjału technicznego zawierający (załącznik nr 6):

a) co najmniej jeden ciągnik o dwóch osiach napędowych i mocy nie mniejszej niż 90KM z pługiem jednostronnym o szerokości minimum 2,5m i wysokości minimum 0,8 m,

b) co najmniej jedną spycharko-ładowarką o mocy nie mniejszej niż 200KM i pojemności łyżki nie mniejszej niż 3,0m³.

2. W zakresie potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - załącznik nr 9.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy podmiot wchodzący w skład konsorcjum, spółki cywilnej oddzielnie składa dokumenty, o których mowa w powyższym punkcie 2, podpunkty 1-2.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4. Inne dokumenty.

- 1) wypełniony formularz „Oferta” - Załącznik nr 1,
- 2) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 4) zaparafowany wzór umowy - Załącznik nr 8,
- 5) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy - załącznik nr 2,
- 6) wykaz podwykonawców którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacją na temat zakresu powierzonych im robót, wartości tych robót zgodnie z załącznikiem lub oświadczenie, że wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi (według załącznika nr 7 do SIWZ).
- 7) Zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisywania oferty, np. Aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej z oryginałem przez wykonawcę.

Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa wyżej, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

Zamawiający wezwie Wykonawców, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wymagania i zalecenia ogólne.

Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:

1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być oferowana cena na jedną lub kilka części zamówienia.

2) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku każdy z partnerów zobowiązany jest osobno złożyć dokumenty lub oświadczenia wymienione w rozdz. IX, pkt. 2 ppkt. 1-4. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie. Wówczas kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, spółki cywilnej a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.

Po wyborze oferty danego konsorcjum czy spółki cywilnej jako najkorzystniejszej zamawiający może zażądać przedstawienia umowy regulującej współpracę danych podmiotów, która w szczególności musi zawierać:

- strony umowy z oznaczeniem lidera,
- cel zawarcia umowy,
- okres obowiązywania umowy,
- solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy,
- wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania zamówienia,
- zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

b) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

3) wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści,

4) ofertę należy sporządzić w języku polskim,

5) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2005 r. Nr 10, poz. 68)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

6) wymaga się, by oferta umieszczona była w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

OFERTA

Przetarg nieograniczony nr GK/ZP/341/PN-6/2010 pn.:

„Utrzymanie zimowe dróg gminnych w sezonie 2010-2011”.

Nie otwierać przed 17.11.2010 r. godz. 10:30

7) wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie zapisane strony oferty parafowane,

8) wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane,

9) wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,

10) wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

2. Zmiany i wycofanie ofert:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANE.

3. Zawartość oferty.

Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty, których treść podano w pkt IX SIWZ „Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy”.

XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania bez ujawniania źródeł zapytania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, (www.ostrowite.pl).

5. Pytania należy kierować na adres:

Urząd Gminy w Ostrowitem

Ul. Lipowa 2

62-402 Ostrowite

Tel./Faks: (063) 276-51-60

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny

dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

XII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cenę należy podać za 1 roboczogodzinę dla każdej z części zamówienia osobno.
2. Cena oferty (części) musi uwzględniać wszystkie należne zobowiązania, opłaty i podatki, a także uwzględniać koszty niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia.
3. Prawidłowe ustalenie sposobu opodatkowania należy do obowiązku wykonawcy.
4. Cena za roboczogodzinę podana przez wykonawcę na formularzu oferty jest ceną brutto.
5. Wynagrodzenie jest stałe przez cały okres realizacji usługi związanej z niniejszym zamówieniem. Wykonawca nie może żądać podwyższenia oferowanego wynagrodzenia z zastrzeżeniem pkt. 6.
6. Zamawiający dopuszcza waloryzację cen na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku ustawowych zmian stawek należnego podatku. Waloryzacja cen może nastąpić wyłącznie o wartość ustawowo zmienionych stawek podatkowych. Powyższa waloryzacja ceny nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
9. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

UWAGA: Wszystkie wartości cen jednostkowych oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrągłaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrąglenia: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a 5-9 w górę.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zadania zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie, w dokumencie sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z informacją na temat zakresu powierzonych im robót oraz wartości tych robót.

XV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty winny być złożone w siedzibie zamawiającego w Ostrowitem przy ul. Lipowa 2, pok. 11 Sekretariat, w terminie do 17.11.2010r. do godz. 10:00.
2. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

XVI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa przychylenia się do prośby Zamawiającego ze strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium (jeśli dotyczy).

XVII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII . Miejsce i termin otwarcie ofert .

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Ostrowitem przy ul. Lipowa 2, na Sali Narad, w dniu 17.11.2010r. o godzinie 10:30.

2.Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcie ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena ofertowa brutto - 100%. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

XX. Sposób oceny ofert.

1. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

a. ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

cena minimalna

Liczba punktów = ----- x 100 pkt,

cena ofertowa

b. w zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

3. Powyższe zasady dotyczą każdej części z osobna.

XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII . Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu zawartego w pkt. 4 w przypadku, gdy złożona została tylko jedna oferta, a także gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XXIII . Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1) Wzór umowy stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł umowę na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli wykonawca przy realizacji zamówienia będzie współpracował z podwykonawcami Zamawiający może dodać do Umowy w § 5 ust. 6 o następującej treści:

„ Zamawiający może wstrzymać płatność dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy do czasu przedłożenia mu przez Wykonawcę dowodów opłacenia faktur podwykonawcom, za roboty wchodzące w skład części robót, której płatność dotyczy. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę należności podwykonawców, zamawiający jest upoważniony do zapłaty faktur podwykonawców, a wpłaty te zostaną potrącone z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy."

2) Zamawiający zgodnie z art. 144. ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
- warunki pogodowe wymuszają przedłużenie świadczenia usługi.

XXIV . Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Na podstawie art. 179 ustawy PZP, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.

XXV. Opis części zamówienia

W podmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia na jedną lub kilka części. Opis poszczególnych części zamówienia znajduje się w dziale VI. Opis przedmiotu zamówienia.

XXVI . Lista Załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- 1.wzór formularza „Oferta” - załącznik nr 1,
2. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy - załącznik nr 2,
- 3.oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy – załącznik nr 3,
- 4.wykaz osób - załącznik nr 4,
- 5.oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - załącznik nr 5,
- 6.potencjał techniczny(wykaz sprzętu) - załącznik nr 6,
- 7.oświadczenie dotyczące podwykonawców - załącznik nr 7,
- 8.wzór umowy - załącznik nr 8,
- 9.oświadczenie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 -załącznik 9,

XXVI. Data opracowania i zatwierdzenia SIWZ

SIWZ zatwierdził:

Wójt Gminy Ostrowite