

ZARZĄDZENIE NR 41/2023

Wójta Gminy Ostrowite

z dnia 21.06.2023 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Ostrowite oraz ustalenia wzorów dokumentów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Ostrowite.

§ 2. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w Ostrowitem.

§ 3. Kontrola obejmować będzie:

1. sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;

2. stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Ostrowite;

3. udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Ostrowite na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

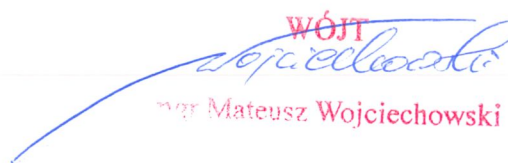
§ 4. Plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków stanowi załącznik Nr 1.

§ 5. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.
- 2) wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia;
- 3) formularz zgłoszenia do ewidencji gminnej zbiornika bezodpływowego (szamb) oraz przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej i Ochrony Środowiska.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Mateusz Wojciechowski

Plan kontroli na lata 2023-2024

Lp.	Kontrolowany	Kontrolujący	Termin Kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Ostrowite: Doły, Tumidaj, Grabina, Milejewo, Stara Olszyna, Pieńki, Szyszłowo, Szyszłowskie Holendry, Lucynowo	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Ostrowite	III kwartał 2023
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Ostrowite: Skrzynka, Lipnica, Kierz, Kania, Salamonowo, Siernicze Małe, Antoninek, Siernicze Wielkie	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Ostrowite	IV kwartał 2023
3.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Ostrowite: Sienno, Naprusewo, Giewartów Holendry, Andrzejewo, Gostuń	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Ostrowite	I kwartał 2024
4.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Ostrowite: Przeclaw, Kąpiel, Chrzanowo, Tomaszewo, Starogostuń, Świnna, Wiktorowo, Izdebno, Hejna, Jarotki, Koszary Jarockie, Młynek	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Ostrowite	II kwartał 2024
5.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Ostrowite: Giewartów, Kosewo, Tomiszewo, Ostrowite, Borówiec, Michałowo, Mieczownica, Brzozogaj	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Ostrowite	III kwartał 2024

Q

Wzór upoważnienia

.....
(organ wydający upoważnienie)

Ostrowite, dnia r.

UPOWAŻNIENIE Nr

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) Wójt Gminy Ostrowite upoważnia:

1. Panią/Pana.....,
Stanowisko.....,

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych na terenie Gminy Ostrowite.

Upoważnienie uprawnia do wstępu na posesje oraz do wglądu do udostępnianej przez właścicieli nieruchomości dokumentacji oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej.

Upoważnienie uprawnia w związku z prowadzeniem kontroli do przetwarzania danych osobowych.

Upoważnienie może być odwołane w każdym czasie.

Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy.

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Dane dotyczące kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.).

1. Miejsce kontroli:

Urząd Gminy Ostrowite /*
(adres kontrolowanej nieruchomości)

2. **Data przeprowadzenia kontroli:**

3. **Pracownik upoważniony do kontroli:** (imię i nazwisko, stanowisko)

1) Pani/Pan*
działający na podstawie upoważnienia Burmistrza Międzychodu
z dnia

2) Pani/Pan*
działający na podstawie upoważnienia Burmistrza Międzychodu
z dnia

3) Inne osoby obecne podczas kontroli
.....

4. **Kontrola dotyczy:**

a) Właściciel kontrolowanej nieruchomości
Pani/Pan*
lub osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

Pani/Pan*

b) Adres kontrolowanej nieruchomości:
.....

5. Zakres przedmiotowy kontroli

Obowiązki właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno – ściekowej, w tym:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Ostrowite;
- 3) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Ostrowite na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

- a) Nieruchomość jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy
 TAK NIE
- b) Nieruchomość posiada przydomową oczyszczalnię ścieków
 TAK NIE

7. Zbiornik na nieczystości ciekłe / przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej:

TAK NIE

8. Za ostatnie 12 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą m³.

9. Za ostatnie 24 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania osadników z przydomowej oczyszczalni ścieków, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą m³.

10. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości

.....
.....
.....
.....

11. Załączniki do protokołu (np. formularz zgłoszenia do ewidencji gminnej zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków, dokumentacja fotograficzna):

.....
.....
.....

12. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu

.....

1.....
(podpis Kontrolującego)

.....
(podpis Kontrolowanego)

2.
(podpis Kontrolującego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:


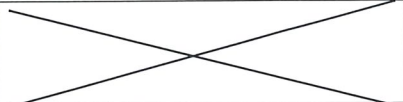
.....
.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....
(data i podpis Kontrolowanego)

*niepotrzebne skreślić

**EWIDENCJA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMB)
ORAZ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

L.p.	DANE ADRESOWE	
1.	Właściciel nieruchomości	
2.	Adres nieruchomości	
3.	Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	
	DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO/OCZYSZCZALNI PRZYDOMOWEJ	
1.	Pojemność zbiornika bezodpływowego (m ³)	
2.	Technologia wykonania zbiornika (kręgi betonowe, metalowy, poliestrowy, zalewane betonem, etc.) W przypadku przydomowej oczyszczalni ścieków należy załączyć certyfikat.	
3.	Czy została zawarta umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?	
4.	Data zawarcia umowy	
5.	Nazwa i adres firmy świadczącej usługi wywozu nieczystości płynnych	
6.	Częstotliwość opróżniania zbiornika (m ³ /tydzień, miesiąc, rok). W przypadku oczyszczalni podać ilość wywożonego osadu.	
7.	Data ostatniego wywozu nieczystości	
8.	W przypadku braku zbiornika bezodpływowego/oczyszczalni przydomowej, należy podać: <ul style="list-style-type: none"> • Gdzie są gromadzone nieczystości płynne 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Przewidywany termin wykonania zbiornika 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Jeżeli nieruchomość została podłączona do sieci kanalizacyjnej, należy podać termin przyłączenia 	

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....
Data i podpis właściciela



