

W z ó r

UMOWA NR _____

zawarta w dniu _____

w Urzędzie Gminy Ostrowite, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite,

pomiędzy:

Gminą Ostrowite z siedzibą w Ostrowitem, ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite, NIP:667-169-98-52
zwaną dalej "Gmina", reprezentowaną przez:

1. -

przy kontrasygnacie

a

.....wpisanym do
.....

(nazwa rejestru lub ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej klubu)

pod numerem

zwanym dalej „Klubem sportowym”, reprezentowanym przez:

1..... -

2..... -

działając na podstawie Uchwały NR XXVI/184/2016 Rady Gminy Ostrowite z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Ostrowite (Dz. U. Woj. Wielkopolskiego z 2017r. poz.667) oraz Zarządzenia Nr Wójta Gminy Ostrowite z dnia w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na wsparcie finansowe rozwoju sportu na terenie Gminy Ostrowite w 20... roku.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie dotacji celowej na wsparcie finansowe rozwoju sportu na terenie Gminy Ostrowite w 20... roku.

pn.:.....
zgodnie z wnioskiem oraz zaktualizowanymi, stosownie do przyznanej dotacji, harmonogramem* i kosztorysem*, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1, 2 i 3 do umowy.

2. Na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, Gmina zobowiązuje się przekazać Klubowi sportowemu dotację celową w kwociezł,
słownie:.....

3. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy Klubu sportowego:

nazwa Banku.....
nr rachunku:

1) w następujący sposób:

- I transza w wysokości słownie
do dnia
- II transza w wysokości słownie
do dnia

4. Klub Sportowy oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 3 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą, wynikających z umowy.

5. Udzielona dotacja przeznaczona zostanie na sfinansowanie wydatków za okres:

od dnia20... r. do dnia20... r.,

oznaczonych w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania w kolumnie „w tym z wnioskowanej dotacji (w zł)”, będącej integralną częścią umowy.

6. Klub sportowy zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem zadania zawartym we wniosku o którym mowa w ust. 1.

7. Klub sportowy zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Gminę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

8. Klub sportowy oświadcza, że odpis z właściwego rejestru jest zgodny ze stanem prawnym i faktycznym.

9. Klub sportowy oświadcza, że nie zawierał i nie zawiera innych umów na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dofinansowanej przez Gminę.

10. Klub sportowy zobowiązany jest zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez Gminę. Informacje winny być podane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

§ 2

1. Klub sportowy jest zobowiązany do złożenia sprawozdań z wykonania zadania.

2. Sprawozdania będą składane w następujących terminach*:

- a) sprawozdanie częściowe za okres do
(okres sprawozdawczy) (termin)
- b) sprawozdanie końcowe za okres do
(okres sprawozdawczy) (termin)

3. Wzór sprawozdań z realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na rzecz mieszkańców Gminy Ostrowite w 2017 roku, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 3/2017 Wójta Gminy Ostrowite z dnia 30 stycznia 2017 roku w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o dotację na wsparcie finansowe rozwoju sportu na terenie Gminy Ostrowite oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

4. Jeżeli dany rodzaj kosztów finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy z rodzajem kosztów określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu ze względu na rodzaj kosztów, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej/mniej niż %.

5. Zleceniodawca ma prawo żądać aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2.

6. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§ 3

Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowywane wydatki z tytułu:

- 1) zapłaty kar, mandatów i innych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 2) zaciągniętych pożyczek, kredytów oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 3) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy;
- 4) kosztów transferu zawodnika z innego klubu sportowego.

§ 4

Niewykonanie przez Klub sportowy zadania zgodnie z umową lub odmowa poddania się kontroli w trybie określonym w § 7 niniejszej umowy spowodują utratę na okres 3 lat możliwości ubiegania się o wsparcie realizacji zadań publicznych ze środków budżetu Gminy Ostrowite.

§ 5

Klub sportowy zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 615 z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6

Do zamówień na dostawy oraz usługi związane z realizacją całego zadania Klub sportowy zobowiązany jest stosować przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 7

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Klub sportowy, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Gminy mają prawo badać wszystkie dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Gminy zarówno w siedzibie Klubu sportowego, jak i w miejscu realizacji zadania.
4. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
5. W celu dokonania kontroli Klub sportowy jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Gminy Ostrowite na stanowisko do spraw kontroli w terminie wskazanym przez kontrolującego, następujące dokumenty:
 - 1) oryginały prawidłowo opisanych faktur i rachunków finansowanych z dotacji Gminy Ostrowite wraz z oryginałami dokumentów potwierdzających ich opłacenie,
 - 2) dokumentację potwierdzającą wyodrębnienie z ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
 - 3) inne dokumenty i nośniki informacji mogące mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, po spisaniu przez kontrolującego protokołu z kontroli zostaną niezwłocznie zwrócone Klubowi sportowemu.
7. W przypadku nie przedłożenia wymaganych dokumentów, o których w ust. 5, Gmina wzywa pisemnie klub sportowy do ich złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkować będzie rozwiązaniem umowy w trybie § 10 niniejszej umowy.

§ 8

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 1 ust. 2, Klub sportowy jest zobowiązany **wykorzystać w terminie do dnia 20... roku.**
2. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu Klub sportowy zobowiązany jest zwrócić **najpóźniej do dnia roku na rachunek bankowy Gminy:**
Bank Spółdzielczy w Słupcy o/Ostrowite nr 96 8542 0001 1100 2365 0011 4253 Urząd Gminy Ostrowite.

§ 9

1. W przypadku nie rozliczenia przyznanych środków finansowych lub wydatkowania niezgodnie z umową Klub sportowy zobowiązany jest do ich niezwłocznego zwrotu w części zakwestionowanej wraz z ustawowymi odsetkami naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Gminy odpowiednio do czasu dysponowania nimi przez Klub sportowy.

2. W przypadku nieterminowego złożenia rozliczenia zgodnie z zawartą umową oraz nie rozliczenia się z przyznanych środków finansowych Klub sportowy zobowiązany jest do zapłaty odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

3. Zwrot środków, w przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 dokonywany jest zgodnie z art. 252 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1454 z późn. zm.).

4. Zwrotu środków należy dokonać na rachunek bankowy Gminy:

Bank Spółdzielczy w Słupcy o/Ostrowite nr 96 8542 0001 1100 2365 0011 4253 Urząd Gminy Ostrowite.

5. Zwrotu naliczonych odsetek należy dokonać na rachunek bankowy Gminy:

Bank Spółdzielczy w Słupcy o/Ostrowite nr 96 8542 0001 1100 2365 0011 4253 Urząd Gminy Ostrowite.

§ 10

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę przed terminem zakończenia zadania ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku wystąpienia jednej lub więcej z następujących okoliczności:

- 1) Klub sportowy nie uzyska lub utraci prawem przewidziane zgody, upoważnienia lub zezwolenia na realizację zadania,
 - 2) Klub sportowy wykorzysta udzieloną dotację niezgodnie z umową,
 - 3) Klub sportowy nieterminowo lub nienależycie wykona umowę, w tym zmniejszy zakres rzeczowy realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - 4) Klub sportowy przekaze część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo iż nie przewiduje tego niniejsza umowa,
 - 5) Klub sportowy odmówi poddania się kontroli bądź w terminie określonym przez Gminę nie przedłoży wymaganych dokumentów lub nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 6) Klub sportowy utraci zdolność do czynności prawnych,
 - 7) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Klubu sportowego,
 - 8) Klub sportowy nie wykonuje obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 9 i 10.
2. Rozwiązując umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Gminy, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 11

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie wskazanym w ust. 1 skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§ 12

Klub sportowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 585 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1454 z późn. zm.).

§ 15

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Gminy, sądu powszechnego.

§ 16

Wykonanie niniejszej umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Gminę sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2.

§ 17

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Klubu sportowego, a dwa dla Gminy.

Podpisy stron:

Klub sportowy:

Gmina:

1.....

1.....

2.....

2.....
kontrasynata Skarbnika Gminy

ZALĄCZNIKI:

- | | |
|---|------------------|
| 1) wniosek klubu sportowego o wsparcie finansowe rozwoju sportu na terenie Gminy Ostrowite w 20... roku | - jako zał. nr 1 |
| 2) zaktualizowany harmonogram realizacji zadania | - jako zał. nr 2 |
| 3) zaktualizowany kosztorys | - jako zał. nr 3 |
| 4) oświadczenie Klubu sportowego o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy | - jako zał. nr 4 |

