

Znak sprawy: ZP.271.6.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego dla Gminnego Klubu Dziecięcego w Ostrowitem zapraszamy do złożenia oferty na:

Na świadczenie usług cateringowych (przygotowanie gotowych posiłków) dla 22 dzieci w wieku od 1 do 3 roku życia uczęszczających do Gminnego Klubu Dziecięcego w Ostrowitem, ul. Szkolna 4, 62-402 Ostrowite

I. Zamawiający:

Nazwa zamawiającego:

Gminny Klub Dziecięcy w Ostrowitem
ul. Szkolna 4
62-402 Ostrowite
NIP: 6671777552
REGON: 384892908

Adres do korespondencji : ul. Szkolna 4, 62-402 Ostrowite

Numer telefonu: 632765161

Adres e-mail: biuro@ostrowite.pl

Znak sprawy: ZP.271.6.2024

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego, ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na świadczenie usług cateringowych (przygotowanie gotowych posiłków) dla 22 dzieci w wieku od 1 do 3 roku życia uczęszczających do Gminnego Klubu Dziecięcego w Ostrowitem, ul. Szkolna 4, 62-402 Ostrowite

III. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych (przygotowanie gotowych posiłków) dla 20 dzieci w wieku od 1 do 3 roku życia; w tym: śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek; uczęszczających do Gminnego Klubu Dziecięcego w Ostrowitem, ul. Szkolna 4, 62-402 Ostrowite. Przewidywana całkowita liczba posiłków wynosi **5500**.
- 2) Główny kod CPV:
55321000-6 - Usługi przygotowywania posiłków,



Pozostałe kody CPV:

55322000-3 usługi gotowania posiłków,

55521200-0 usługi dowożenia posiłków,

55520000-1 usługi dostarczania posiłków.

- 3) Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usług cateringowych – przygotowanie i dostarczenie we własnym zakresie posiłków oraz ich rozładunek do Gminnego Klubu Dziecięcego w Ostrowitem, ul. Szkolna 4, 62-402 Ostrowite.
- 4) Usługa będzie dotyczyć 22 dzieci, uczęszczających do Gminnego Klubu Dziecięcego w Ostrowitem.
- 5) Określona w zapytaniu ilość posiłków (dzienna 22) może ulec zmniejszeniu, w zależności od frekwencji dzieci i nie może wówczas stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń.
- 6) Planowane wielkości dziennych dostaw mają charakter szacunkowy, a rozliczenia dotyczyć będą faktycznie dostarczonych ilości posiłków.
- 7) Ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień przez kierownika klubu dziecięcego. O liczbie wydawanych posiłków w danym dniu Wykonawca informowany będzie do wspólnie ustalonej godziny. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków.
- 8) Dostawa posiłków będzie odbywać się począwszy od dnia **02.01.2025** r. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 9) Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, w specjalistycznych termosach gwarantujących właściwą ochronę i temperaturę oraz jakości przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności. Dostarczenie posiłków będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt.
- 10) Godziny dostarczania posiłków: według ustaleń z Zamawiającym
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do układania tygodniowego jadłospisu, który zostanie zatwierdzony przez osobę posiadającą uprawnienia dietetyka. Jadłospis z opisem poszczególnych składników, uwzględniający alergie dziecięce zgłoszone przez rodziców będzie dostarczany do Zamawiającego do 3 dni przed okresem jego obowiązywania. Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w jadłospisie przedstawionym przez Wykonawcę.
- 12) Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25.08.2006 r. (Dz.U.2023.1448 t.j. ze zm.) łącznie z normami żywieniowymi wg Instytutu Żywności i Żywności, jak również przepisami prawa w zakresie higieny żywienia norm HACCP.
- 13) Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarnoepidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP, w jakości i konsystencji potraw odpowiednich dla wieku dzieci. Posiłki i produkty gotowe muszą spełniać wymogi żywieniowe zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci w wieku do lat 3. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.



- 15) Posiłki powinny być przygotowywane z zachowaniem diet pokarmowych ogólnej i bezmlecznej, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.
- 16) Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:
- jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potraw nie może powtarzać się w tym samym tygodniu,
 - potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, bez użycia substancji dodatkowych – konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
 - z jadłospisu należy wykluczyć: pasztety, wysoko przetworzone wędliny, zupę grzybową, zupę pieczarkową. Należy wykluczyć posiłki na bazie fast food. Zamawiający zakazuje stosowania: konserw, produktów z glutaminianem sodu, mięsa odkostnionego mechanicznie.
 - w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone,
 - posiłki powinny być o gramaturze nie mniejszej niż:
 - ✓ Dwudaniowy obiad: zupa - 300ml, danie mięsne - 50gram, kasza, ryż ziemniaki - 100 gram, surówka lub jarzynka - 50 gram
 - ✓ Śniadania i podwieczorki (według jadłospisu ustalonego z Zamawiającym).
- 17) Do obowiązków Zamawiającego realizowanych przez personel własny należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków dzieciom, mycie naczyń, sprzątanie pomieszczeń, w których spożywane będą posiłki, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania.
- 18) Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 19) Cena zostanie obliczona w taki sposób, że będzie to cena stała bez względu na fakt czy posiłek będzie przygotowany dla grupy wiekowej dzieci 1 roku życia czy dla starszych dzieci do lat 3 oraz bez względu na to jaka będzie frekwencja w danym dniu. Cena będzie zawierała nadto wszelkie podatki, opłaty i koszty wynikające z realizacji zamówienia.
- 20) Cena jednostkowa posiłku powinna zawierać koszt przygotowania i dostarczania. W cenie oferty należy uwzględnić koszt posiłków standardowych i dietetycznych w razie konieczności.
- 21) Wykonawca będzie wystawiał fakturę za dostarczone posiłki w danym miesiącu nie później niż do 7-go dnia miesiąca następnego, określająca ilość wydawanych posiłków. Należności z tytułu realizacji umowy, płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 7 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

IV. Termin realizacji zamówienia

Okres dostarczania posiłków: **od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**



V. Opis warunków udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- a. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, dla wszystkich zadań Działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia - Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym).
- b. zdolności technicznej lub zawodowej Wymagane jest spełnienie minimalnych warunków dotyczących zdolności zawodowej wykonawcy umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. W celu potwierdzenia zdolności zawodowej: Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu lub w przypadku świadczeń okresowych wykonywaniu co najmniej 2 usług odpowiadające swoim rodzajem usługą stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. usług cateringowych polegających na przygotowanie i dostarczaniu posiłku typu lunch lub gorącego obiadu (zupa, drugie danie) dla minimum 14 osób jednocześnie trwającej, co najmniej 6 m-cy.
- c. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
- d. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- e. sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie wyznacza warunku szczegółowego.

3. Wykonawca, dla zadania, składa:

- a. formularz ofertowy – z wykorzystaniem wzoru Zamawiającego – *załącznik Nr 1*
- b. pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, wraz z dokumentami rejestrowymi na podstawie udzielono pełnomocnictwa
- c. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d. Kopia zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- e. wykazu wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem referencji potwierdzających czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru dla usług stanowiącego - *załącznik nr 2*. W wykazie należy wykazać co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługą stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. usług cateringowych polegających na przygotowanie i dostarczaniu posiłku typu lunch lub gorącego obiadu (zupa, drugie danie) dla minimum 14 osób jednocześnie trwającej, co najmniej 6 m-cy.



- f. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek posiadania takich uprawnień, weryfikacja odbędzie się na podstawie oświadczenia zawartego *Formularzu ofertowym*.
- g. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, weryfikacja odbędzie się na podstawie oświadczenia zawartego w *Formularzu ofertowym*,
- h. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, weryfikacja odbędzie się na podstawie oświadczenia zawartego w *Formularzu ofertowym*,
- i. Wyrażą zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) do celów niezbędnych przy realizacji zadania. Administratorem danych będzie Gminny Klub Dziecięcy w Ostrowitem, ul. Szkolna 4, 62-402 Ostrowite.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu z przyczyn formalnych.
2. Przy ocenianiu ofert niepodlegających odrzuceniu zastosowana będzie skala 0-100 pkt. dla następujących kryteriów wyboru oferty:

a) **cena ofertowa brutto – 90%**

b) **doświadczenie w zakresie usług cateringowych dla przedszkoli- 10%**

3. W poszczególnych kryteriach punkty będą przyznawane według następującej zasady:

- a) w kryterium „cena ofertowa brutto” (łączna dla obu części) punktacja będzie przyznana według następującego wzoru:

$$\frac{\text{zaoferowana najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{(w ofertach podlegających ocenie) cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$$

- b) w kryterium „doświadczenie w zakresie usług cateringowych – 10%” punktacja będzie przyznana według następującego wzoru:

$$\frac{\text{doświadczenie w zakresie usług cateringowych wg ocenianej oferty}}{\text{maksymalna zadeklarowana pośród ważnych ofert doświadczenie w zakresie usług cateringowych wg ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$



VIII. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażona w liczbach i słownie.
- 2) Ceną oferty będzie cena brutto za zestaw całodziennego wyżywienia dla jednego dziecka.
- 3) Mając na uwadze wszystkie wymagania postawione w niniejszym *Zapytaniu Ofertowym* Wykonawca zawrze w cenie brutto wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania całego przedmiotu zamówienia, uwzględniając przy tym wszystkie należne podatki i opłaty.
- 4) Wykonawca powinien przewidzieć cały przebieg dostaw, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
- 5) Oferowana cena będzie obowiązywać w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
- 6) Rozliczenia między Zamawiającym Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi zawierać wszystkie niezbędne formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, zgodne ze wskazaniami zawartymi w rozdziale V, brane będą pod uwagę tylko oferty spełniające wymogi formalne określone w niniejszym *Zapytaniu Ofertowym*.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 3) Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 4) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 5) Oferta musi być podpisana własnoręcznie zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
- 6) W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające powyższe informacje winny być wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z rozumieniem art. 11 ust. 4 z dnia ze zm.)” W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 7) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego zawartych w zapytaniu ofertowym.
- 8) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XI. Miejsce oraz termin składania

- 1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 22.12.2023 do godziny 10:00**
 - a) osobiście, pocztą lub kurierem (liczy się data dostarczenia, a nie data stempla pocztowego) na adres
Gminny Klub Dziecięcy w Ostrowitem, ul. Szkolna 4, 62-402 Ostrowite
- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 3) . Forma składania ofert:
- 4) Oferty należy składać w języku polskim, w wersji papierowej w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

OFERTA

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZP.271.6.2024 pn.:

„Oferta na catering do Gminnego Klubu Dziecięcego w Ostrowitem”

Nie otwierać przed 19 grudnia 2024 rok, godzina 10:00

- 5) Oferty zostaną otwarte w dniu upływu terminu składania ofert 19.12.2024 r. o godzinie 10:20

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacja zostanie udzielona drogą mailową.

- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 3) Umowa zostanie zawarta, w terminie do 7 dni od daty przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 4) Umowa z Wykonawcą i protokół postępowania o udzielenie zamówienia należy sporządzić w formie pisemnej
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.



- 6) Upublicznienie wyniku postępowania zostanie upublicznione na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ostrowite www.ostrowite.samorzady.pl.

XIII. Informacja o sposobie kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) Wszelkie pytania bądź wątpliwości można przekazywać telefonicznie, pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 2) Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3) 3) Adres do korespondencji:

Gminny Klub Dziecięcy w Ostrowitem
ul. Szkolna 4
62-402 Ostrowite

- 4) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z potencjalnymi Wykonawcami jest
Beata Chmielecka, tel. 63 2765160 -155

XIV. Postanowienia końcowe

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne w uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.

XV. Wykaz załączników:

Załącznik Nr1 – Formularz ofertowy
Załącznik Nr2 – Wykaz wykonanych usług
Załącznik Nr3 – Oświadczenie RODO
Załącznik Nr4 – Wzór umowy

Kierownik
Gminnego Klubu Dziecięcego
mgr Beata Chmielecka



