Załącznik

 do Uchwały Nr XII/88/2011

 Rady Gminy Ostrowite

 z dnia 25 października 2011 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY OSTROWITE**

**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI**

**DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2012**

**Rozdział I.**

**Postanowienia ogólne.**

1. **Program określa formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych**

 **Gminy Ostrowite z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami**

 **prowadzącymi działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom**

 **ustawowym samorządu gminnego.**

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

 a) **ustawie –** rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

 publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),

 b) **podmiotach –** rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące

 działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.

 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

 c) **zadaniach publicznych –** rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy,

 d) **Programie –** rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Ostrowite z organizacjami

 pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012.

**Rozdział II.**

**Cel główny i cele szczegółowe.**

1. Celem głównym Programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych Gminy oraz wzmocnienie rozwoju

 społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą

 a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,

 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,

 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,

 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,

 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,

 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

**ROZDZIAŁ III.**

**Zasady współpracy.**

Współpraca Gminy Ostrowite z podmiotami odbywa się na zasadach:

a) **pomocniczości** - oznacza to wspieranie przez Gminę podmiotów oraz umożliwienie im realizacji

 zadań publicznych, a podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny

 i terminowy,

b) **suwerenności stron** - oznacza to, że zarówno Gmina jak podmioty zachowują wzajemną

 autonomię i niezależność względem siebie,

c) **partnerstwa** - oznacza to uczestnictwo podmiotów w rozeznawaniu i definiowaniu problemów

 społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz osiąganiu razem wytyczonych celów,

d) **efektywności** - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji

 zadań publicznych,

e) **uczciwej konkurencji i jawności** - oznacza to równe traktowanie podmiotów oraz wzajemne

 udostępnianie niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań publicznych.

**ROZDZIAŁ IV.**

**Zakres przedmiotowy.**

Obszar współpracy samorządu Gminy Ostrowite z podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych,

o których mowa w art.4 ust.1 stawy.

**ROZDZIAŁ V.**

**Formy współpracy.**

1. Współpraca Gminy Ostrowite z podmiotami może odbywać się w szczególności w formach:

1) zlecania podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie

 poprzez:

 a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie

 ich realizacji,

 b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie

 ich realizacji,

 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności oraz współdziałania

 w celu zharmonizowania tych kierunków,

 3) konsultowania z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach

 dotyczących ich działalności statutowej,

 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,

 5) koordynowania i wspierania wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami.

 2. Inne formy współpracy Gminy Ostrowite z podmiotami mogą obejmować:

a) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych niż budżet Gminy Ostrowite

 źródeł finansowania, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,

b) udział w miarę możliwości podmiotów w działaniach programowych samorządu Gminy

 Ostrowite,

c) promocje działalności podmiotów w mediach,

d) pomoc i wsparcie w nawiązaniu kontaktów z partnerami o podobnej działalności w gminach

 partnerskich Gminy Ostrowite,

e) udzielenie wsparcia poprzez oddanie na preferencyjnych warunkach w użyczenie, najem

 lub dzierżawę lokali, budynków lub obiektów komunalnych na spotkania związane

 z działalnością statutową podmiotów,

 f) organizowanie konsultacji i szkoleń tematycznych oraz doradztwo i udzielanie pomocy

 merytorycznej, a także wymiana informacji i dobrych praktyk,

 g) pomoc w nawiązaniu kontaktów i działaniach na rzecz integracji europejskiej oraz współpracy

 między społeczeństwami,

 h) udzielanie rekomendacji podmiotom współpracującym z Gminą Ostrowite, które ubiegają się

 o dofinansowanie realizowanych projektów z innych źródeł.

**ROZDIZAŁ VI.**

**Priorytetowe zadania publiczne.**

Ustala się następujące zadania jako priorytetowe realizowane w ramach programu:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej

 oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju

 świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

3) ochrony i promocji zdrowia,

4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,

5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

6) wypoczynku dzieci i młodzieży,

7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

9) turystyki i krajoznawstwa,

10) porządku i bezpieczeństwa publicznego,

11) promocji i organizacji wolontariatu,

12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

**ROZDZIAŁ VII.**

**Okres realizacji Programu.**

**Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.**

**Rozdział VIII.**

**Sposób realizacji Programu.**

1. Program dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie

 Gminy Ostrowite lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę podmiotu).

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzaniu otwartego konkursu ofert,

 chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

3. Zlecanie realizacji zadania publicznego może mieć formę:

 a) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

 b) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

4. Dotacje o których mowa w ust. 3 nie mogą być wykorzystane na:

 a) budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarczą,

 b) pokrycie kosztów prowadzenia biura podmiotów, w tym także wydatków na wynagrodzenia

 pracowników-poza zakresem realizacji zadania publicznego,

 c) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,

 d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym oraz prawnym,

 e) działalność polityczną i religijną.

5. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt Gminy Ostrowite na podstawie rozeznania

 potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów.

6. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego

 ogłoszenia o konkursie.

7. Ogłoszenia o konkursach ofert jak również o ich wynikach z podaniem nazwy oferenta, nazwy

 zadania publicznego oraz wysokości przyznanych środków publicznych zamieszcza się

 w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.ostrowite.pl oraz na tablicy

 ogłoszeń Urzędu Gminy Ostrowite.

8. Na wniosek podmiotu Wójt Gminy Ostrowite z pominięciem otwartego konkursu może zlecić

 realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację na zasadach

 i w trybie określonym w art.19 a ustawy.

9. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art.11a ustawy realizacja zadania

 publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

10. Podmioty realizujące zlecone przez Gminę Ostrowite zadania publiczne są zobowiązane do:

 a) informowania z wyprzedzeniem Urząd Gminy odnośnie organizacji przedsięwzięć

 odbywających się w ramach realizacji zadania,

 b) przekazywania informacji o przebiegu imprez wraz z materiałami zdjęciowymi Sekretarzowi

 Gminy Ostrowite.

**ROZDZIAŁ IX.**

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

**Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację przez podmioty zadań publicznych w 2012 roku objętych niniejszym programem wyniesie 100.000,00,-zł.**

Powyższa kwota może ulec zmianie po przyjęciu budżetu Gminy Ostrowite na 2012 r.

**ROZDZIAŁ X.**

**Sposób oceny realizacji Programu.**

1. W imieniu Wójta Gminy Ostrowite kontrolę merytoryczną i finansową oraz ocenę realizacji

 przez podmioty zleconych zadań publicznych stosownie do art. 17 ustawy przeprowadzają

 odpowiednio Samodzielny referent d)s obsługi organow gminy, zdrowia i kultury i Księgowa

 Urzędu Gminy Ostrowite.

2. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu Gminy zarówno

 w siedzibach podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych jak i w miejscach

 realizacji zadań.

3. Uwagi, opinie, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane

 Wójtowi Gminy Ostrowite celem wykorzystania ich dla uprawnienia bieżącej współpracy

 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku

 publicznego.

4. Do corocznej oceny realizacji programu będą przyjęte następujące wskaźniki:

 a) liczba podmiotów wyrażających wole podjęcia współpracy z Gmina Ostrowite realizacji zadań

 publicznych na rzecz lokalnej społeczności,

 b) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

 c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

 d) liczba zawartych umów na powierzenie i wsparcie realizacji zadan publicznych,

 e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,

 f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Ostrowite na realizację

 przez podmioty zadań publicznych,

 g) inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.

5. Wójt Gminy Ostrowite złoży Radzie Gminy Ostrowite sprawozdanie z realizacji programu

 w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 roku.

**ROZDZIAŁ XI.**

**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

1. Roczny Program współpracy Gminy Ostrowite z organizacjami został opracowany

 po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLV/218/2010 Rady

 Gminy Ostrowite z dnia 30 września 2010 w sprawie określenia szczegółowego sposobu

 Konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy i podmiotami wymienionymi

 w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa

 miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony

 na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ostrowite w dniu

 13 października 2011 r. z możliwością wyrażania pisemnej opinii w danej kwestii.

 Proces konsultacji zakończono w dniu 23 października 2011 roku.

3. Po przeprowadzeniu konsultacji Wójt Gminy Ostrowite przedłożył projekt programu

 Radzie Gminy Ostrowite.

**ROZDZIAŁ XII.**

**Tryb powoływania zasady działania komisji konkursowych do opiniowania**

**ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. W celu opiniowania złożonych przez podmioty ofert Wójt Gminy Ostrowite powołuje

 zarządzeniem komisję konkursową.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą pracownicy Gminy Ostrowite.

 Dopuszcza się również udział z głosem doradczym osób posiadających specjalistyczną wiedzę

 w dziedzinie, w której ogłoszono konkurs.

3. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert mają zastosowanie

 przepisy ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

4. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych

 w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

5. Z przeprowadzonej oceny ofert komisja konkursowa sporządza protokół i przekazuje Wójtowi

 Gminy Ostrowite.

6. Decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podejmuje Wójt Gminy Ostrowite

 po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.